

Halsnæs Forsyning A/S (Bestyrelsesmøde Halsnæs
Forsyning A/S)

26-04-2023 16:00 - 16:30

Halsnæs Forsyning, Havnevej 8, 3300 Frederiksværk

Indhold

Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt	1
Beslutning for Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt	1
Punkt 2: Referat fra sidste møde	2
Beslutning for Punkt 2: Referat fra sidste møde	3
Punkt 3: Godkendelse af dagsorden	4
Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden	5
Punkt 4: Orientering fra formand og direktion	6
Beslutning for Punkt 4: Orientering fra formand og direktion	7
Punkt 5: Årsrapport 2022 Halsnæs Forsyning A/S	8
Beslutning for Punkt 5: Årsrapport 2022 Halsnæs Forsyning A/S	9
Punkt 6: Anlægs- og investeringsplan	10
Beslutning for Punkt 6: Anlægs- og investeringsplan	11
Punkt 7: Økonomirapportering	12
Beslutning for Punkt 7: Økonomirapportering	13
Punkt 8: Nøgletaloversigt	14
Beslutning for Punkt 8: Nøgletaloversigt	15
Punkt 9: Forsikringsoversigt	16
Beslutning for Punkt 9: Forsikringsoversigt	17
Punkt 11: Protokol for generalforsamling i Halsnæs Forsyning A/S	18
Beslutning for Punkt 11: Protokol for generalforsamling i Halsnæs Forsyning A/S	19
Punkt 12: Generalforsamling i Nordkøb A/S	20
Beslutning for Punkt 12: Generalforsamling i Nordkøb A/S	21
Punkt 13: Offentlighed	22
Beslutning for Punkt 13: Offentlighed	23
Punkt 14: Eventuelt	23
Beslutning for Punkt 14: Eventuelt	23
Punkt 15: Underskriftsark	24

Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt

Beslutning for Punkt 1: Bestyrelsens indledende punkt

Intet til dette punkt.

Punkt 2: Referat fra sidste møde



Referatet fra sidste bestyrelsesmøde, 14. december 2022, er godkendt.

Direktionen indstiller, at:

- Referatet tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 2: Referat fra sidste møde

Referatet blev taget til efterretning.

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden



Direktionen indstiller, at:

- Dagsordenen godkendes.

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 4: Orientering fra formand og direktion



Halsnæs Forsyning A/S

GDPR

I 2022 påbegyndte administrationen en større gennemgang af vores overholdelse af GDPR-reglerne. Med assistance fra EY har vi fået udarbejdet en opdateret Artikel 30¹ samt fået belyst, hvor der er behov for opdateringer. På denne baggrund identificerede vi et behov for at få opdateret privatlivspolitikker, samtykkeerklæringer samt procedurer for opbevaring og sletning. For medarbejdere er det færdigt og der arbejdes pt. på kunder, leverandører og samarbejdspartnere.

SERVIA

Halsnæs Forsyning er, som bestyrelsen besluttede op møde d. 14. december 2022, indtrådt i SERVIA pr. 1. januar 2023, og er begyndt at benytte de ydelser SERVIA tilbyder. Dette både i form af rådgivning og udnyttelse af udbud og aftaler i flere driftsselskaber samt et tættere samarbejde om økonomisk fremskrivning og regulering af vand- og spildevandsselskaberne.

Der blev afholdt generalforsamling i selskabet d. 29. marts, hvor der blev valgt en ny bestyrelse. Bestyrelsen består af 3 personer og medlemmerne vælges for 2 år ad gangen efter et rotationsprincip, så alle medlemsvirksomheder bliver repræsenteret i bestyrelsen på et tidspunkt. Halsnæs Forsynings adm. direktør blev på generalforsamlingen valgt til bestyrelsen for de næste 2 år.

Kundeundersøgelse 2022

I november 2022 gennemførte vi en kundetilfredshedsundersøgelse via firmaet Interresearch som vi tidligere har benyttet. Fordelen ved at benytte dette firma er at vi kan sammenligne resultater fra sidste gang vi spurgte om det samme og desuden har Interresearch andre forsyningskunder, hvilket gør at vi visse steder kan sammenligne os imod branchen.

Undersøgelsen har 615 respondenter og viser at vi på mange temaer bedømmes uændret eller går lidt tilbage siden sidste undersøgelse i 2018. På den overordnede tilfredshed stiger vi dog en smule og generelt ligger vi i den pæne ende.

De fleste respondenter bor i helårshus og der er flere ældre end unge respondenter. Det skal ligeledes bemærkes at undersøgelsen fandt sted lige efter implementeringen af ny affaldsordning som berørte samtlige kunder.

De væsentligste resultater af undersøgelsen er vist i skemaet herunder, og den samlede rapport er vedlagt i bilag.

¹ Se evt. mere om Artikel 30 her: <https://gdpr.dk/persondataforordningen/artikel-30-fortegnelsen-til-virksomheder/>



UDVALGTE NØGLETAL*



SERVICE **5,8**



KOMMUNIKATION **5,6**

VIGTIGST FOR KUNDETILFREDSHEDEN

1. TRYGHED

2. DAGRENOVATION

3. GENBRUGSPADS

Se mere på side 7

DE 5 VIGTIGSTE UDSAGN:

Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning også i fremtiden sikrer sig adgang til vandboringer med rent vand

Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsyning bedst muligt renser spildevandet for uønskede stoffer og bakterier

Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsynings kontrolforanstaltninger er gode nok til at forhindre, at forurenset vand, eller vand der på anden måde ikke

Halsnæs Forsyning leverer rent drikkevand, som der ikke er nogen sundhedsfare forbundet med at drikke.

Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning behandler det indsamlede affald forsvarligt i forhold til klima, miljø og genbrugsmuligheder.

KUNDERNE ER MEST TILFREDSE MED:

1. Åbningstiderne på genbrugspladserne er passende **6,3**
2. Det er let at finde åbningstider for genbrugspladserne **6,2**
3. Tilkørsels- og adgangsf forholdene til genbrugspladserne er gode **6,2**

KUNDERNE ER MINDST TILFREDSE MED:

1. Jeg føler mig oplyst om hvordan jeg tilmelder mig afhentning af "farligt affald" **4,8**
2. Indsamlingskuberne er placeret hensigtsmæssigt for mig **5,0**
3. Der er altid pænt og ryddeligt omkring Indsamlingskuben **5,1**

HER VURDERES I HØJERE END BRANCHEN:

Forskel

- 0,4** Jeg oplever samlet set, at Halsnæs Forsyning gør det let for mig at være kunde
- 0,2** Jeg er alt i alt meget tilfreds med Halsnæs Forsyning som forsynings selskab
- 0,2** Halsnæs Forsyning leverer det, de skal

HER VURDERES I LAVERE END BRANCHEN:

Forskel

- 0,4** Det er let at få kontakt til en medarbejder
- 0,3** Der er ikke for lang ventetid på at tale med en medarbejder
- 0,3** Der er tilstrækkeligt personale tilstede i hele åbningstiden

Undersøgelsen vil blive brugt i det fremadrettede arbejde i de enkelte afdelinger. Der er emner omkring kommunikationskanaler, synlighed, tryghed, til hvad kunderne ved om sortering osv. Visse emner er af strategisk karakter, mens andre er mere af operationel taktisk karakter.

Direktionen indstiller, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 4: Orientering fra formand og direktion

Oienteringen blev taget til efterretning.

KUNDETILFREDSHEDSMÅLING

Halsnæs Forsyning



November 2022







Antal inviterede: 4127

Antal besvarelser: 615

Svarprocent: 15%

interresearch

INDHOLD

	OM DENNE RAPPORT	3
	DIT OVERBLIK	5
	TEMAOVERSIGT	6
	EFFEKTANALYSE	7
	RESULTATER PÅ DE ENKELTE EMNEOMRÅDER	8
	GENBRUGSPLADS	8
	PERSONALET PÅ GENBRUGSPLADSEN	9
	SORTERING PÅ GENBRUGSPLADSEN	10
	DAGRENOVATION	11
	SORTERING I HJEMMET	12
	GLASINDSAMLING	14
	SELVBETJENING	15
	KUNDESERVICE	16
	INFORMATION	17
	TRYGHED	18
	BRUG AF TOILETTET	19
	AFBRYDELSE AF VANDFORSYNING	20
	OVERORDNET TILFREDSHED	21
	BAGGRUNDSOPLYSNINGER	22
	BILAG	23
	EFFEKTANALYSE	23
	INDHOLD AF NØGLETAL	25

BRUG OG FORSTÅ DIN RAPPORT RIGTIGT

METODE

Analyseinstituttet interresearch als har stået for afvikling af Halsnæs Forsynings kundetilfredshedsmåling og bearbejdning af data. Kundetilfredshedsmålingen er gennemført via defgo.com, som er et online spørgeskemasystem.

PERIODE

Data er indsamlet i perioden fra d. 15. - 30. november 2022

SPØRGERAMMEN

Spørgerammen er bygget op omkring forskellige spørgsmål om Halsnæs Forsynings tilfredshed og ydelser. Spørgsmålene er primært stillet på en 7-punktskala.

RAPPORTENS DELE

Denne rapport er bygget op af følgende dele:

- Dit overblik: Dashboard
- Hvad har betydning for kundernes tilfredshed: Effektanalyse
- Resultater på de enkelte emneområder
- Bilag

DASHBOARD

På næste side præsenteres en række nøgletal samlet i et "Dashboard", der kan hjælpe dig med at få et overblik over kundetilfredsheden.

Du vil blive præsenteret for den samlede svarprocent samt nøgletal for tilfredsheden og andre udvalgte emneområder.

BENCHMARK

I løbet af rapporten sammenlignes der med resultaterne fra en tilsvarende kundetilfredshedsundersøgelse udført for Halsnæs Forsyning i 2022. Derudover er resultaterne benchmarket mod forsyningsbranchen som helhed.

På nuværende tidspunkt indeholder interresearch's forsyningsbenchmark resultater fra kundetilfredshedsundersøgelse lavet blandt kunder hos AffaldPlus, Energi Viborg, FORS, Fjernvarme Fyn, Forsyning Helsingør, AffaldVarme, Glostrup Forsyning, Guldborgsund Forsyning, Halsnæs Forsyning, Hillerød Forsyning, Kalundborg Forsyning, Lyngby-Taarbæk Forsyning, NK Forsyning, Novafos, Odsherred Forsyning, Renosyd, Silkeborg Forsyning, SK Forsyning, Skanderborg Forsyning, Sønderborg Forsyning og Vestforsyning.

BRUG OG FORSTÅ DIN RAPPORT RIGTIGT

TOLKNING AF RESULTATER

Langt de fleste spørgsmål i denne undersøgelse er besvaret på en skala fra 1-7. Uanset spørgsmålets formulering vil et gennemsnit altid være beregnet således, at resultatet kan tolkes efter reglen: Jo højere, jo bedre. "Ved ikke" indgår ikke i beregningerne.

Almindeligvis kan man antage at følgende gør sig gældende:

- Resultater under 4 er uacceptabelt
- Resultater mellem 4,1 og 5 er utilfredsstillende
- Resultater mellem 5,1 og 6 er tilfredsstillende
- Resultater mellem 6,1 og 7 er fremragende

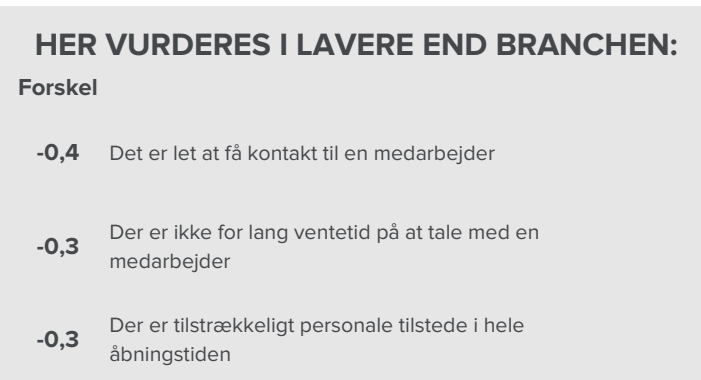
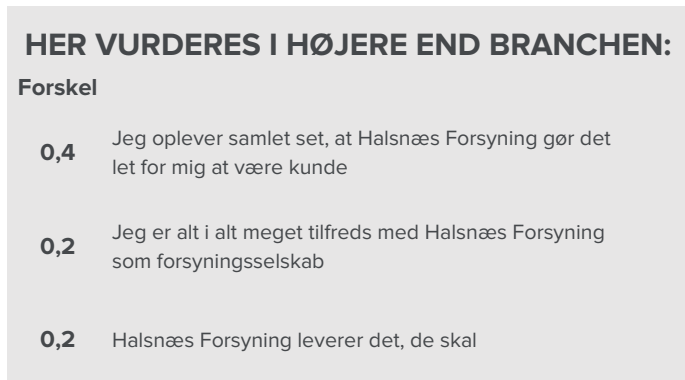
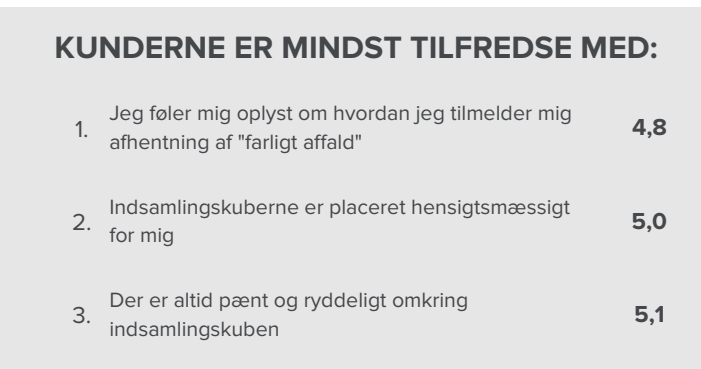
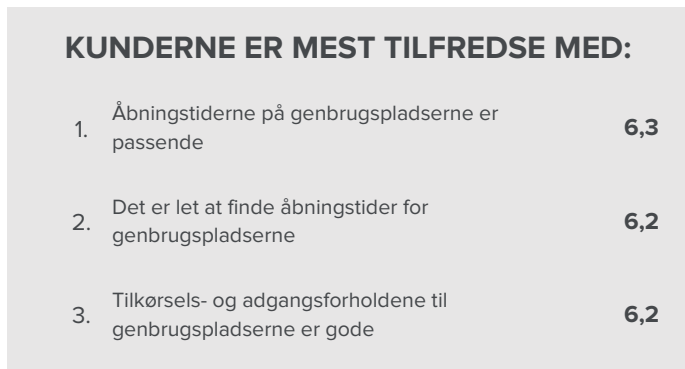
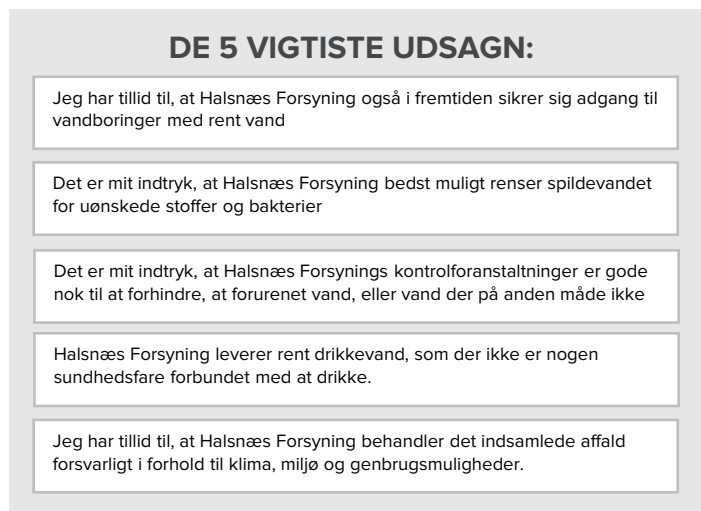
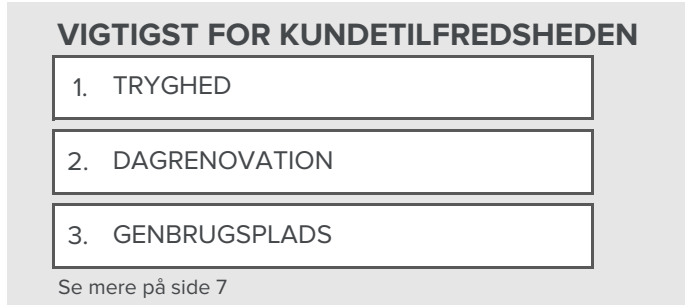
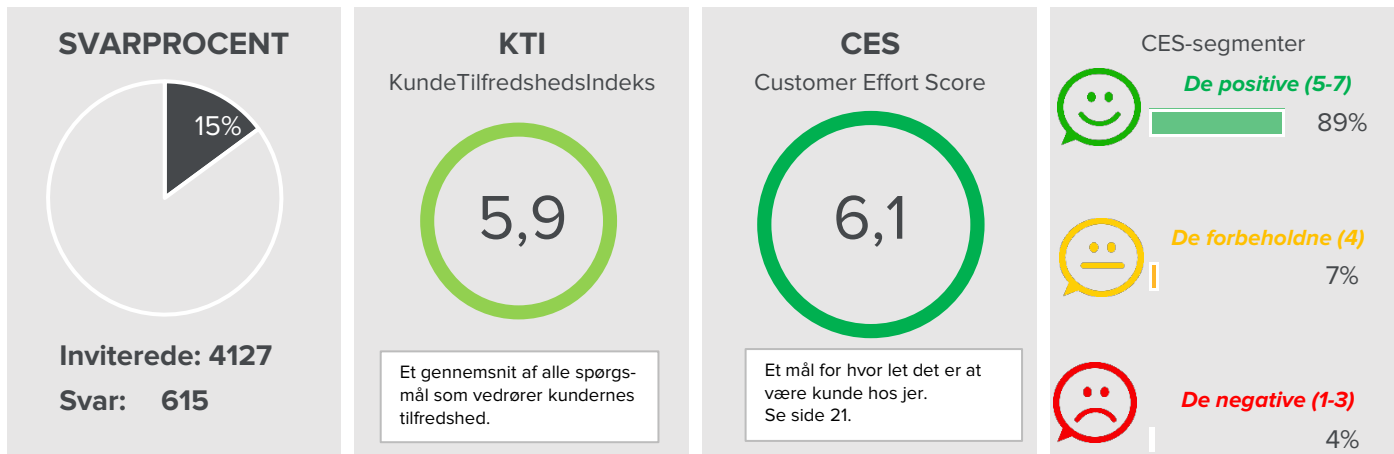
Det kommer dog an på de enkelte spørgsmåls formuleringer og indhold.

BILAG

Rapportens bilag består af en temaoversigt og evt. Fritekster.

SPØRGSMÅL

Har du spørgsmål eller kommentarer til denne rapport kan du kontakte din projektleder hos interresearch als.

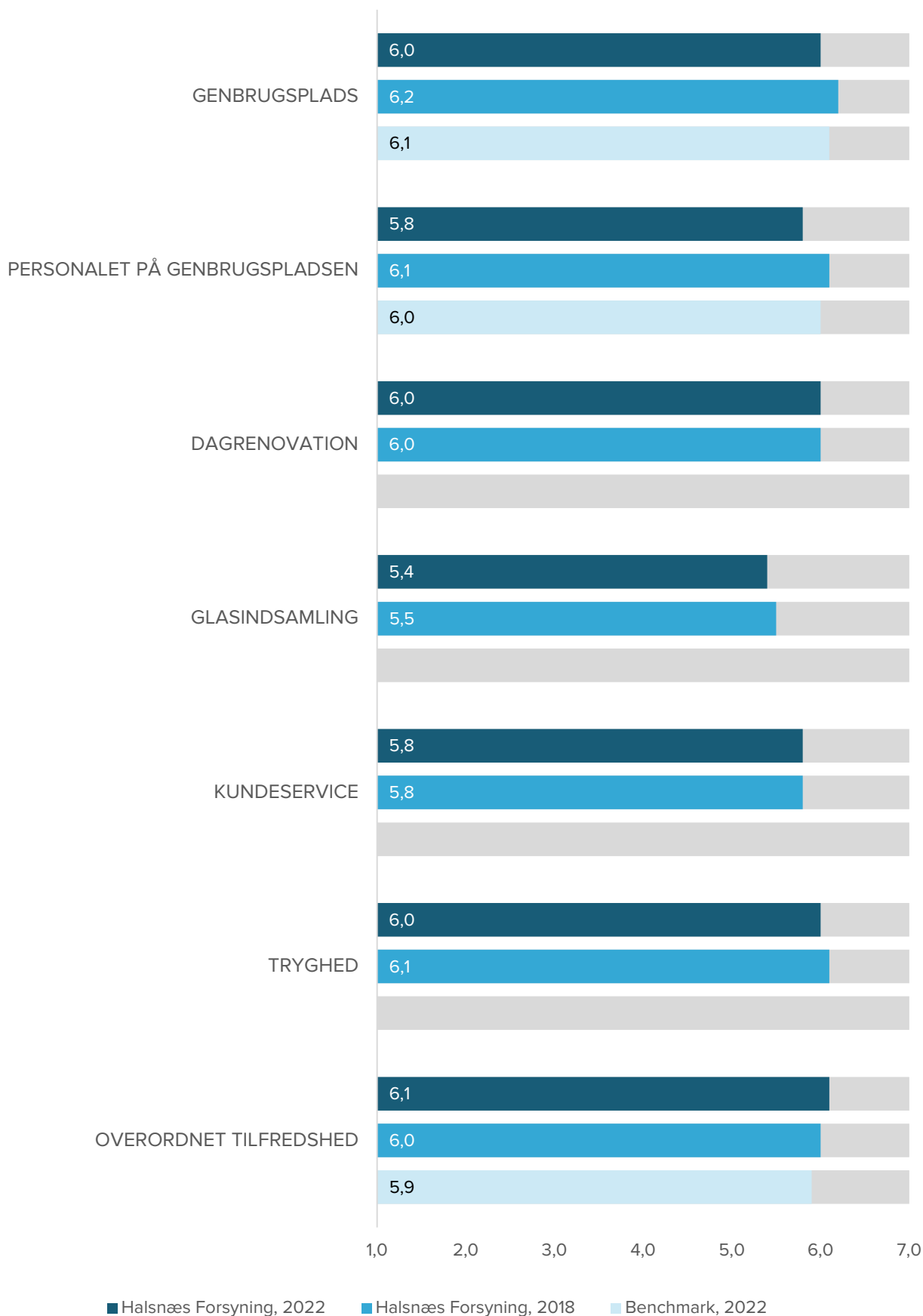


- Uacceptabelt
- Utilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Fremragende

Noter:
Spørgsmålene er i udgangspunktet besvaret på en skala fra 1-7. 7 er højeste score.

*Se side 25 for at se hvilke spørgsmål, der indgår i beregningerne af nøgletallene: Service og kommunikation.

TEMAOVERSIGT



HVAD ER MEST AFGØRENDE FOR KUNDERNES TILFREDSHED:

Nedenfor er listet de temaer som er mest afgørende for kundernes tilfredshed. Bemærk at temaerne er identificeret vha. statistisk analyse og derfor kan afvige fra temaerne i temaoversigten som følger spørgerammens struktur. Læs mere om hvordan temaernes betydning er beregnet og hvilke udsagn der ligger under de forskellige temaer på s. 24.

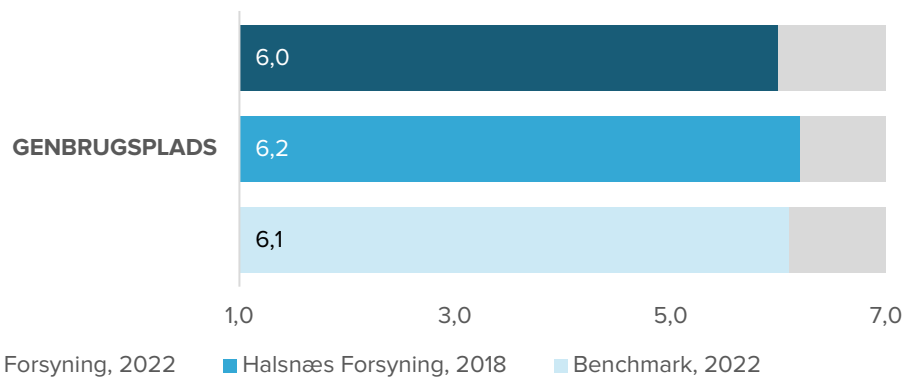
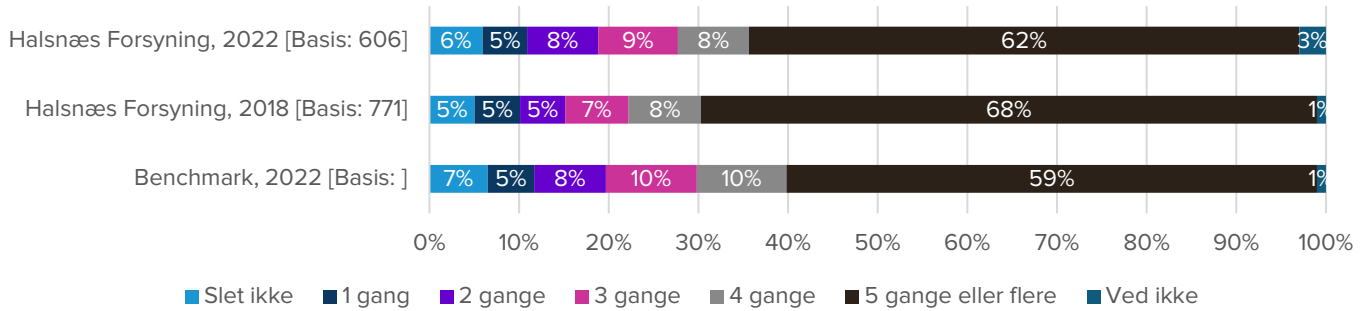
1	TRYGHED	49%
2	DAGRENOVATION	27%
3	GENBRUGSPLADS	13%
4	PERSONALET PÅ GENBRUGSPLADSEN	9%
5	NY AFFALDSORDNING	2%
6	GLASINDSAMLING	1%

DE 10 VIGTIGSTE UDSAGN:

1	Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning også i fremtiden sikrer sig adgang til vandboringer med rent vand
2	Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsyning bedst muligt renser spildevandet for uønskede stoffer og bakterier
3	Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsynings kontrolforanstaltninger er gode nok til at forhindre, at forurenede vand, eller vand der på anden måde ikke er egnet som drikkevand, bliver leveret til mig
4	Halsnæs Forsyning leverer rent drikkevand, som der ikke er nogen sundhedsfare forbundet med at drikke.
5	Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning behandler det indsamlede affald forsvarligt i forhold til klima, miljø og genbrugsmuligheder.
6	Åbningstiderne på genbrugspladserne er passende
7	Det er let at finde åbningstider for genbrugspladserne
8	Tilkørsels- og adgangsforholdene til genbrugspladserne er gode
9	Personalet er gode til at vejlede
10	Der er ikke for lang kø/ventetid

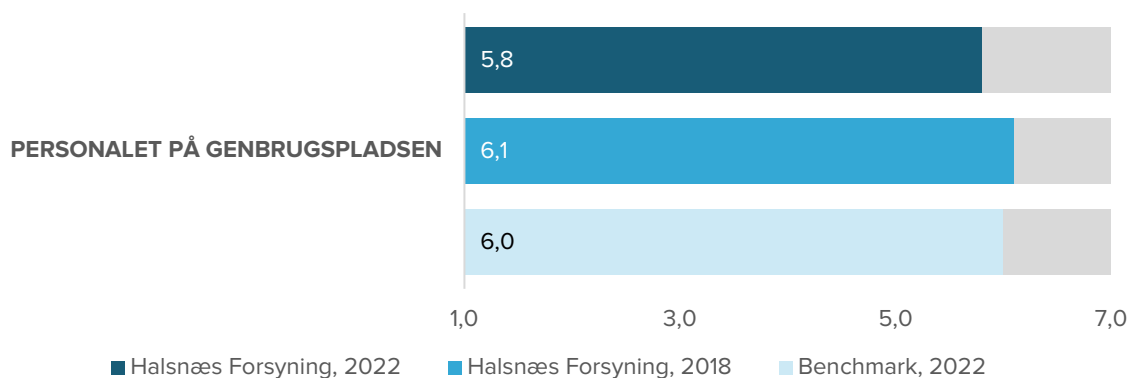
GENBRUGSPLADS

Hvor ofte har husstanden benyttet en genbrugsplads inden for det seneste halve år?



	Helt uenig 1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7	Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
Det er let at finde åbningstider for genbrugspladserne	4%	2%	1%	6%	5%	13%	70%	0%	476	6,2	6,4	6,4
Åbningstiderne på genbrugspladserne er passende	3%	1%	1%	5%	5%	11%	73%	0%	486	6,3	6,4	6,2
Tilkørsels- og adgangsforholdene til genbrugspladserne er gode	3%	3%	2%	4%	7%	16%	66%	0%	493	6,2	6,5	6,2
Der er altid plads i containerne	3%	2%	3%	5%	9%	22%	57%	0%	479	6,1	6,2	6,1
Skiltningen på genbrugspladserne er god	3%	2%	6%	9%	15%	21%	44%	0%	491	5,7	5,8	5,9
Rengøringen på genbrugspladserne er god	3%	2%	2%	6%	10%	23%	54%	0%	470	6,1	6,2	6,2
Der er ikke for lang kø/ventetid	3%	3%	1%	5%	11%	20%	58%	0%	490	6,1	6,3	6,1
Genbrugspladserne er logisk indrettet - det er let at finde rundt	3%	3%	6%	13%	18%	18%	41%	0%	487	5,6	5,6	5,7

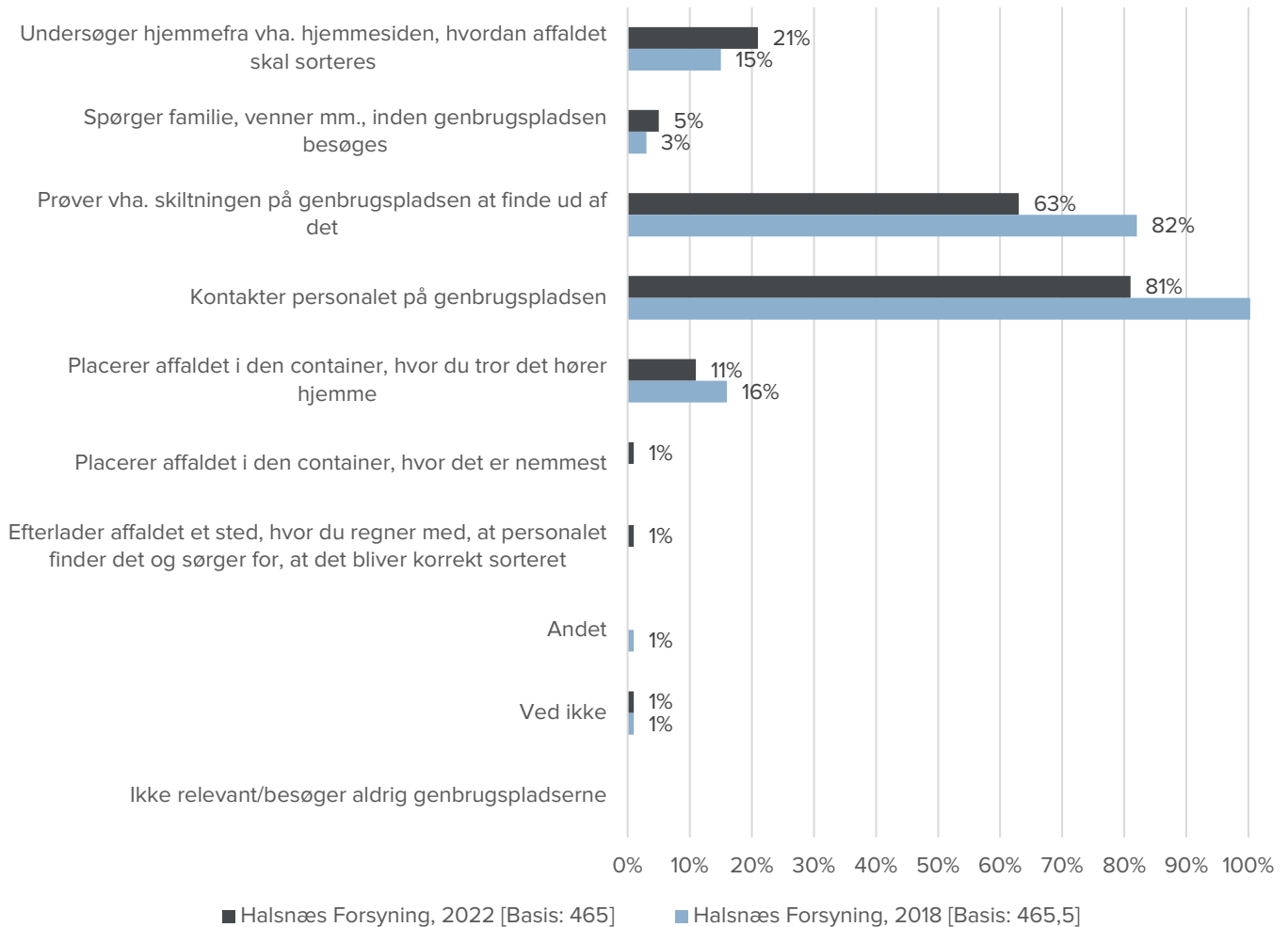
PERSONALET PÅ GENBRUGSPLODSEN



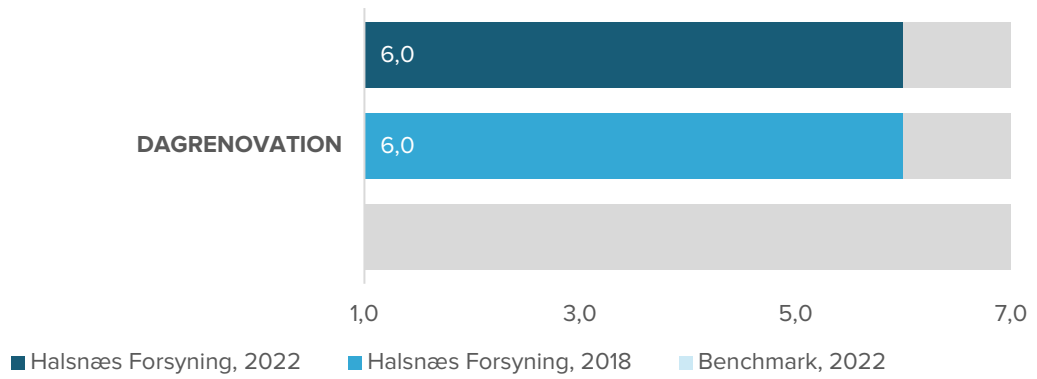
	Helt uenig 1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7	Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
Det er let at få kontakt til en medarbejder	4%	3%	7%	12%	16%	23%	36%	0%	450	5,5	5,9	5,8
Der er tilstrækkeligt personale tilstede i hele åbningstiden	2%	2%	6%	18%	14%	20%	38%	0%	384	5,5	5,8	5,8
Der er ikke for lang ventetid på at tale med en medarbejder	3%	3%	5%	18%	12%	22%	37%	0%	418	5,5	5,9	5,8
Personalet er gode til at vejlede	2%	2%	2%	6%	7%	19%	61%	0%	448	6,2	6,5	6,3
Personalet er venlige og imødekommende	2%	2%	2%	5%	13%	20%	55%	0%	454	6,0	6,3	6,2
Personalet sikrer, at borgerne sorterer deres affald korrekt	2%	1%	3%	10%	10%	20%	53%	0%	405	6,0	6,2	6,1
Personalet har tilstrækkelig viden om affaldssortering og genanvendelse	3%	1%	2%	7%	7%	20%	59%	0%	380	6,1	6,3	6,2

SORTERING PÅ GENBRUGSPLADSEN

Hvis du er i tvivl om, hvordan affaldet skal sorteres og afleveres på genbrugspladsen, hvad gør du så?

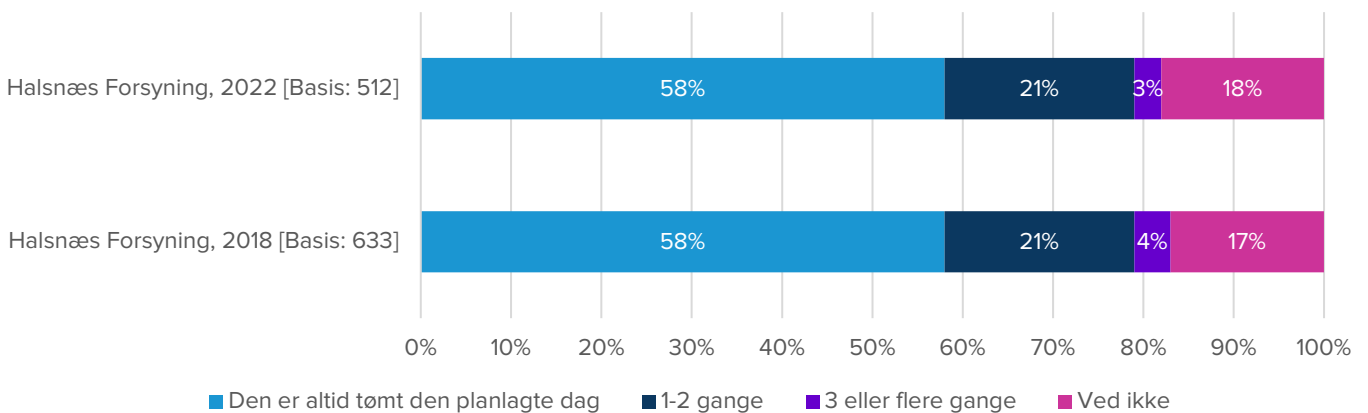


DAGRENOVATION



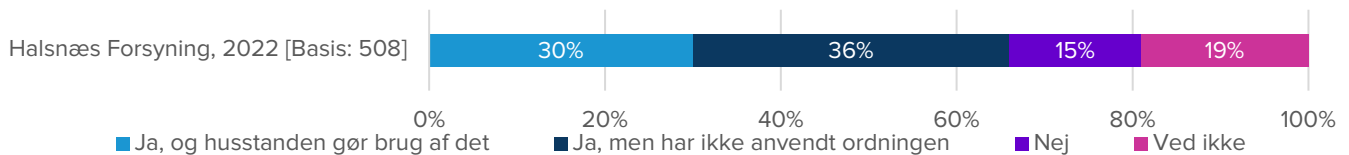
	Helt uenig 1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7	Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
Tømning af min skraldespand ved min husstand fungerer godt	3%	3%	3%	5%	9%	16%	61%	0%	497	6,1	6,0	-
Skraldemanden er imødekommende	4%	2%	1%	13%	5%	11%	63%	0%	304	6,0	6,0	-
Den tomme skraldespand sættes tilbage på plads	6%	2%	2%	6%	7%	12%	65%	0%	495	6,0	6,0	-
Jeg har nok information om dagrenovationsordningen	4%	3%	2%	9%	10%	18%	55%	0%	489	5,9	6,0	-

Hvor ofte i det seneste år har husstanden oplevet, at skraldespanden ikke er blevet tømt den planlagte dag?



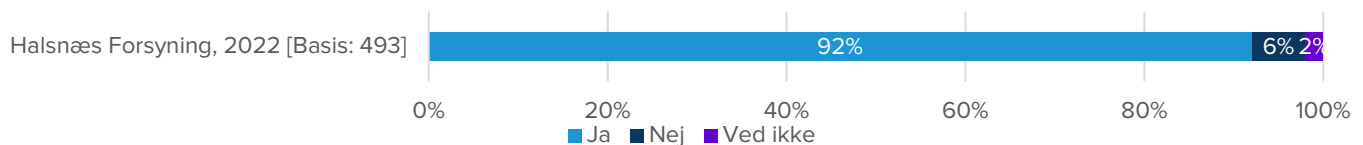
SORTERING I HJEMMET

Batterier og småt elektronik må lægges i hver sin pose, og på alle spandene?

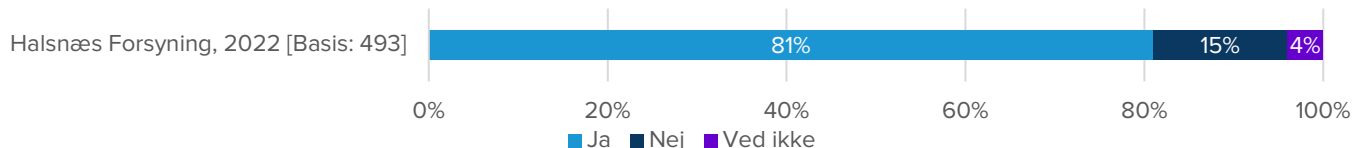


Sorterer du nedenstående i de grønne madaffaldsposer?

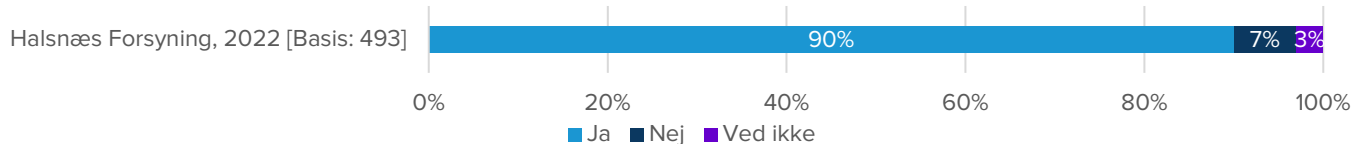
Alle madrester



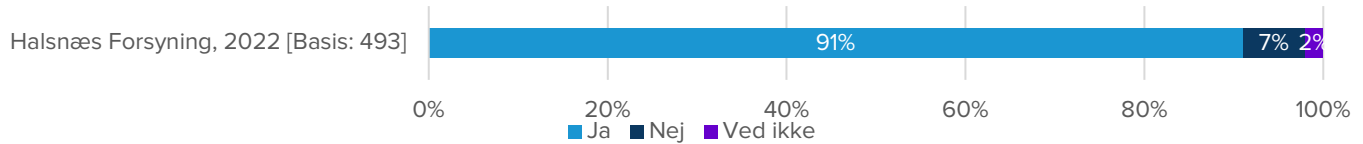
Fedt og sovs



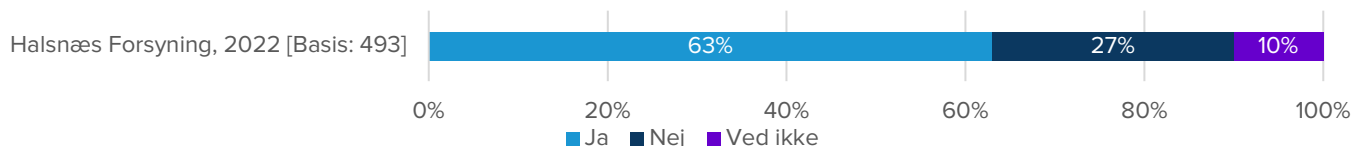
Kød, mindre knogler og ben



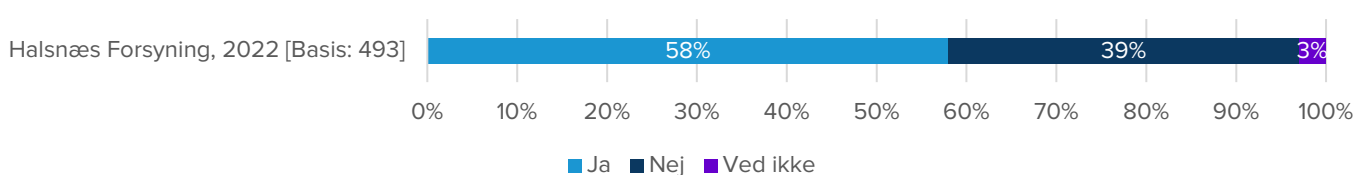
Fisk og skaldyr



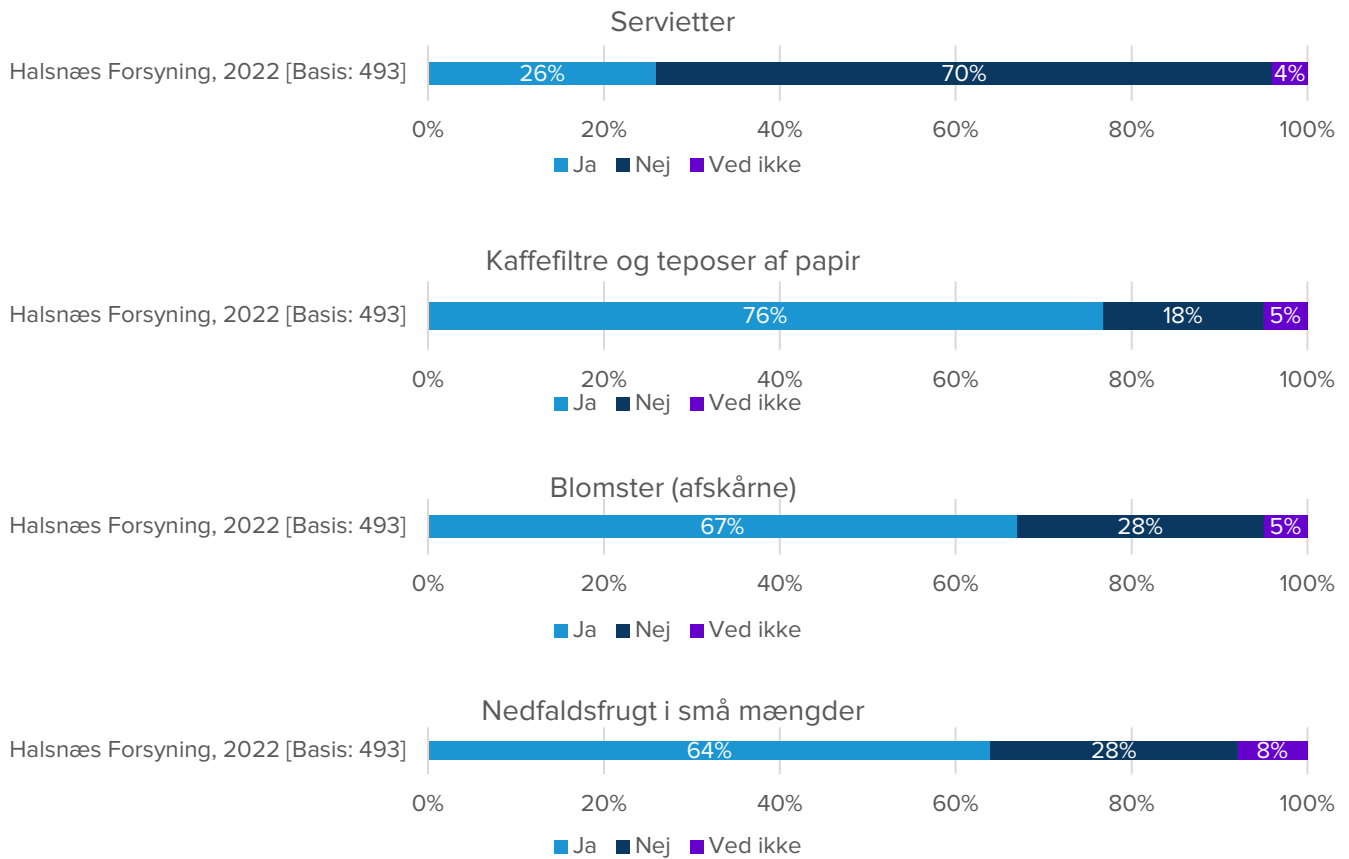
Mad og fritureolie



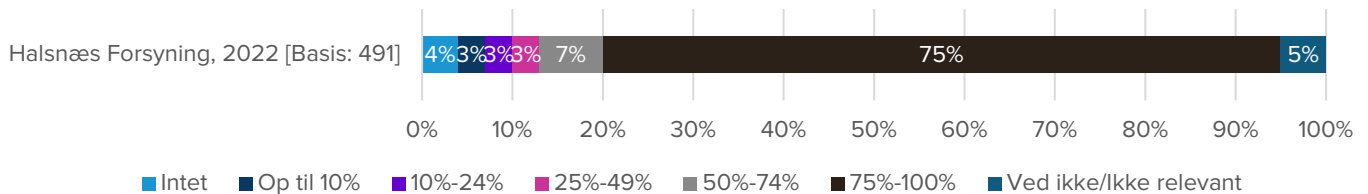
Brugt køkkenrulle



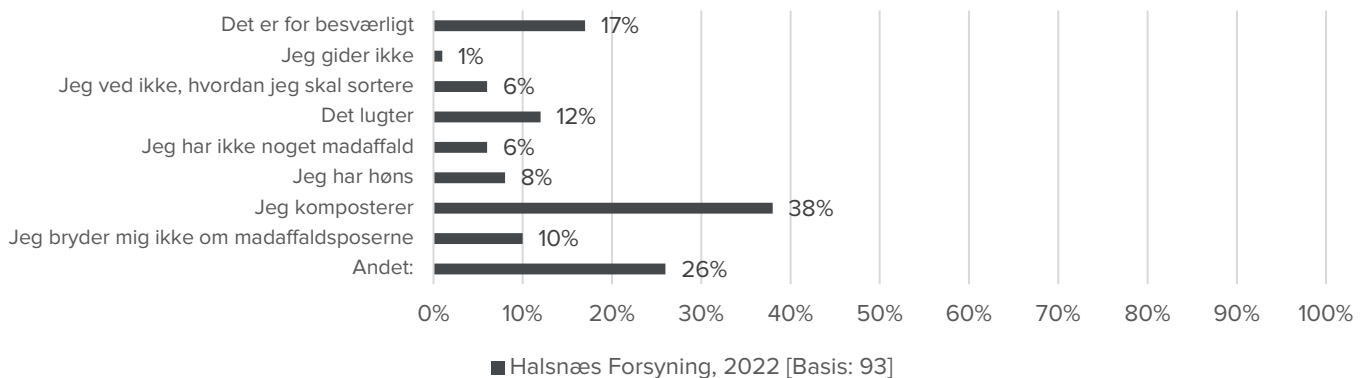
Sorterer du nedenstående i de grønne madaffaldsposer?



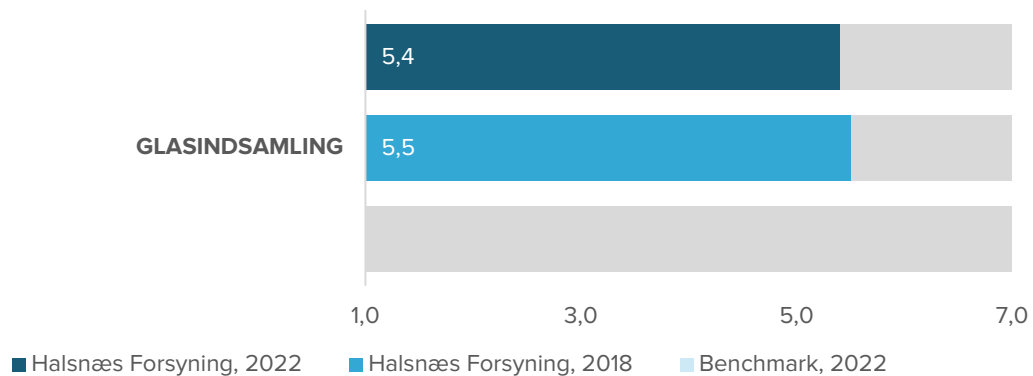
Hvor meget af dit madaffald sorterer du i de grønne madaffaldsposer?



Hvorfor sorterer du ikke alt dit madaffald?



GLASINDSAMLING



Hvor enig er du i nedenstående udsagn om glasindsamlingen?

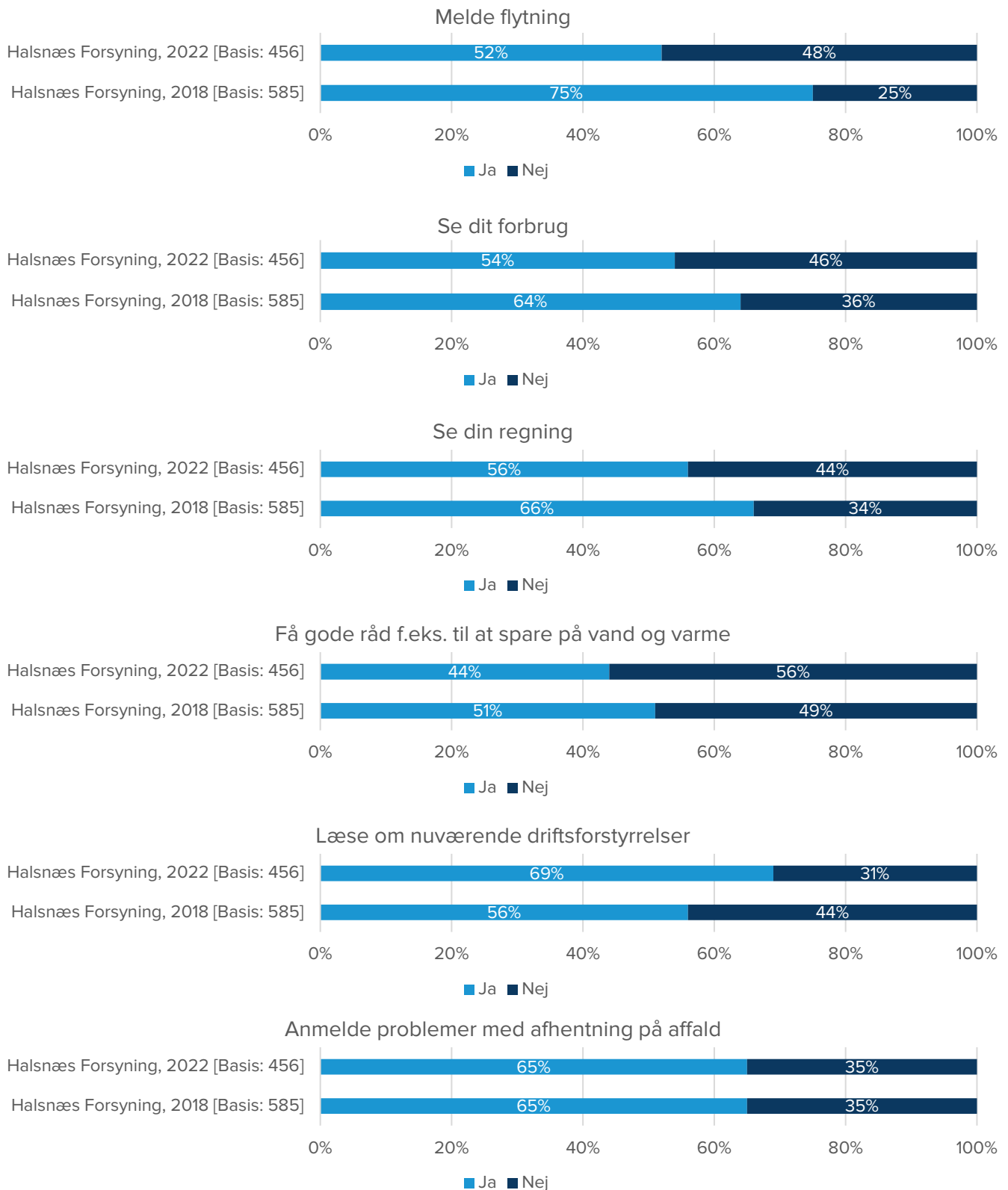
	Helt uenig							Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
	1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7					
Indsamlingskuberne er placeret hensigtsmæssigt for mig	13%	2%	5%	17%	11%	13%	39%	0%	406	5,0	5,6	-
Der er altid pænt og ryddeligt omkring indsamlingskuben	5%	4%	9%	17%	17%	17%	31%	0%	379	5,1	5,1	-
Der er tilfredsstillende plads i kuben	4%	3%	6%	18%	16%	19%	33%	0%	382	5,3	5,4	-
Jeg har nok information om indsamlingsordningen	5%	2%	3%	13%	12%	14%	51%	0%	408	5,7	5,5	-
Jeg er generelt tilfreds med indsamlingsordningen	7%	2%	3%	13%	10%	19%	47%	0%	417	5,6	5,8	-

Hvor enig er du i udsagn om den nye affaldsordning

	Helt uenig							Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
	1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7					
Det er vigtig for mig at sortere mit affald korrekt	3%	2%	0%	5%	7%	14%	69%	0%	460	6,3	-	-
Jeg føler, jeg er informeret tilstrækkeligt til at kunne sortere mit affald korrekt	2%	2%	2%	7%	14%	28%	44%	0%	457	5,9	-	-
Jeg føler mig oplyst om hvornår hvilke affaldsspand tømmes	10%	3%	5%	10%	7%	11%	54%	0%	436	5,5	-	-
Jeg føler mig oplyst om hvordan jeg tilmelder mig afhentning af "farligt affald"	17%	5%	6%	15%	9%	12%	37%	0%	374	4,8	-	-

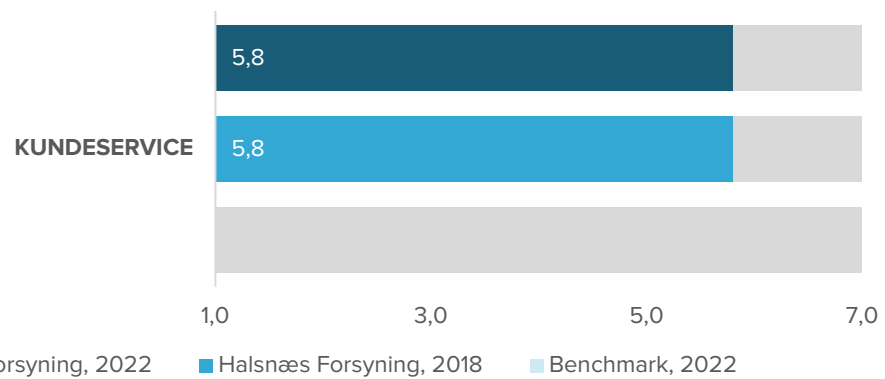
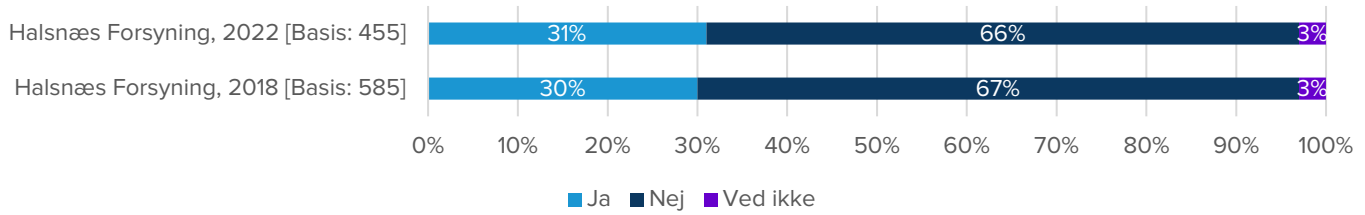
SELVBETJENING

Selvbetjening Vidste du, at du havde mulighed for følgende på www.hnf.dk?



KUNDESERVICE

Har du inden for det sidste år ringet til Halsnæs Forsynings kundeservice?

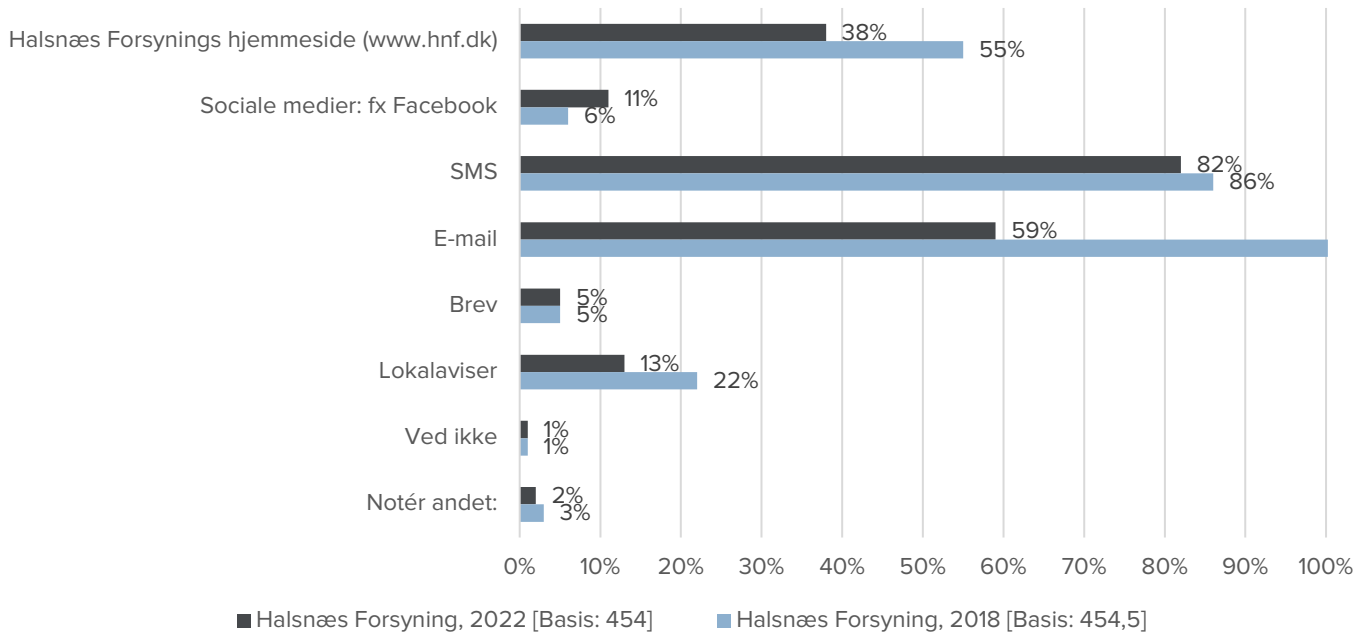


Hvor enig er du i følgende i forbindelse med din sidste kontakt med Halsnæs Forsynings kundeservice?

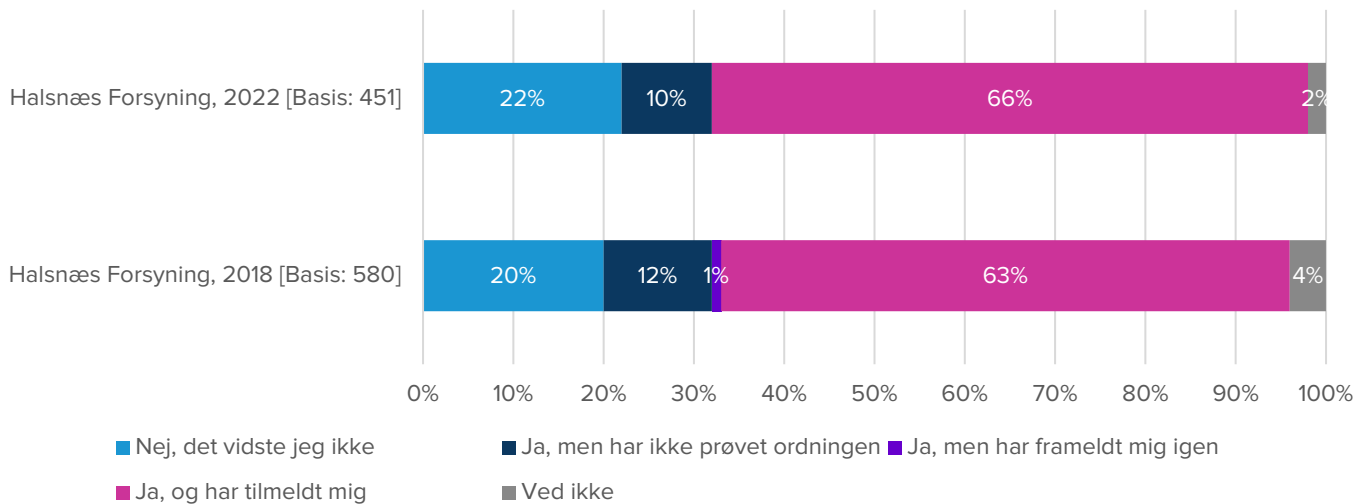
	Helt uenig			Hverken/ eller		Helt enig	Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022	
	1	2	3	4	5	6	7					
Ventetiden på at tale med en medarbejder var acceptabel	2%	4%	4%	12%	9%	15%	54%	0%	137	5,8	5,6	-
Jeg modtog god service	5%	1%	4%	9%	7%	13%	61%	0%	140	6,0	5,9	-
Jeg blev ikke stillet videre	27%	3%	1%	23%	0%	8%	39%	0%	114	4,4	4,8	-
Jeg fik besvaret min henvendelse tilfredsstillende/mit problem blev løst	14%	1%	3%	9%	7%	8%	58%	0%	139	5,5	5,9	-

INFORMATION

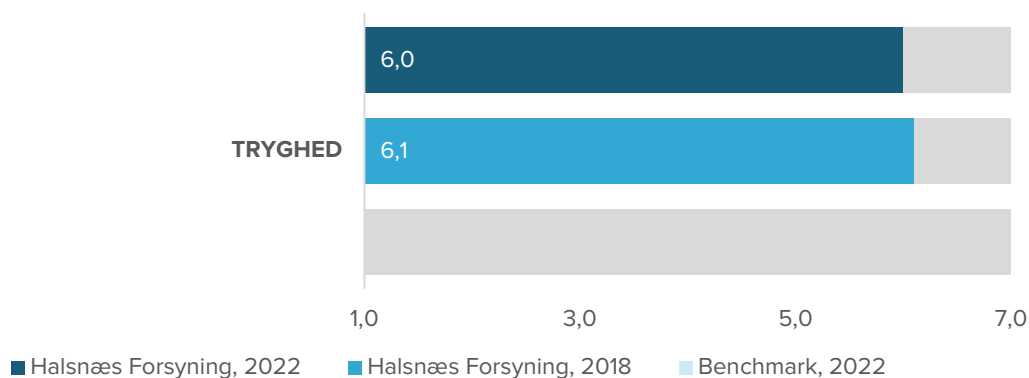
På hvilke måder vil du gerne informeres af Halsnæs Forsyning?



Ved du, at Halsnæs Forsyning tilbyder en sms-og mailservice, hvor du kan modtage besked, når der er driftsforstyrrelser eller hvornår dine affaldsspande bliver hentet?



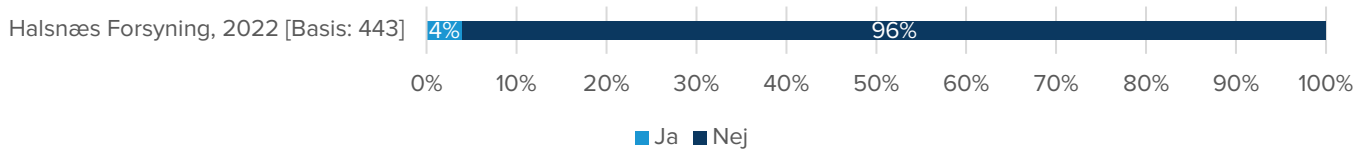
TRYGHED



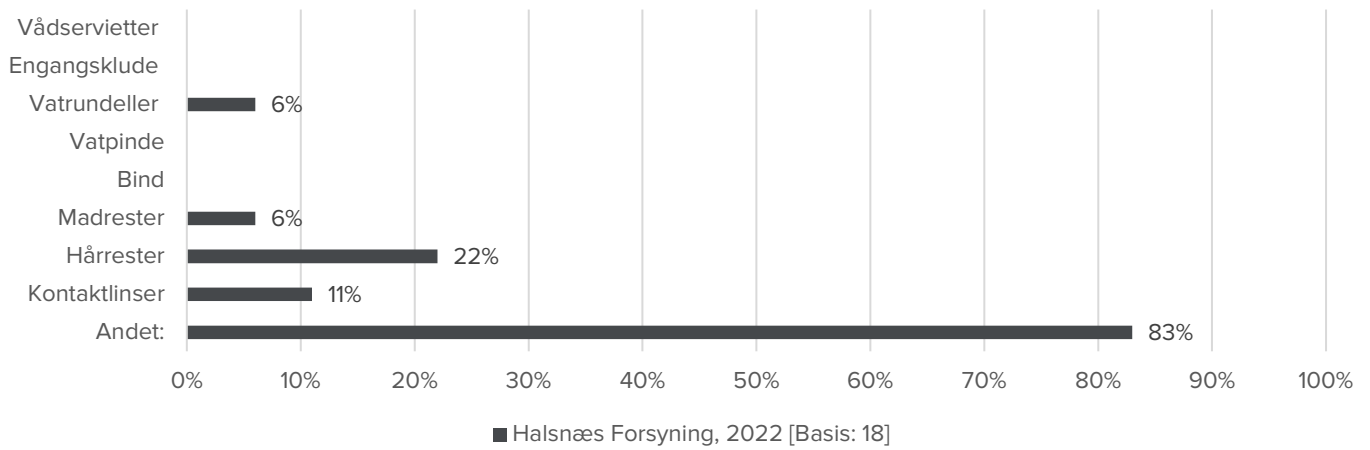
	Helt uenig 1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7	Ved ikke Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022	
Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning også i fremtiden sikrer sig adgang til vandboringer med rent vand	3%	1%	1%	12%	11%	22%	52%	0%	390	6,0	6,1	-
Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsyning bedst muligt renser spildevandet for uønskede stoffer og bakterier	2%	1%	0%	15%	10%	24%	48%	0%	362	5,9	6,0	-
Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsynings kontrolforanstaltninger er gode nok til at forhindre, at forurenede vand, eller vand der på anden måde ikke er egnet som drikkevand, bliver leveret til mig	2%	0%	1%	16%	10%	22%	48%	0%	345	5,9	5,9	-
Halsnæs Forsyning leverer rent drikkevand, som der ikke er nogen sundhedsfare forbundet med at drikke.	1%	1%	1%	9%	10%	24%	53%	0%	376	6,1	6,2	-
Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning behandler det indsamlede affald forsvarligt i forhold til klima, miljø og genbrugsmuligheder.	3%	1%	1%	10%	13%	19%	54%	0%	394	6,0	6,1	-

BRUG AF TOILETTET

Kommer du andet i toilettet end urin, afføring og toiletpapir?

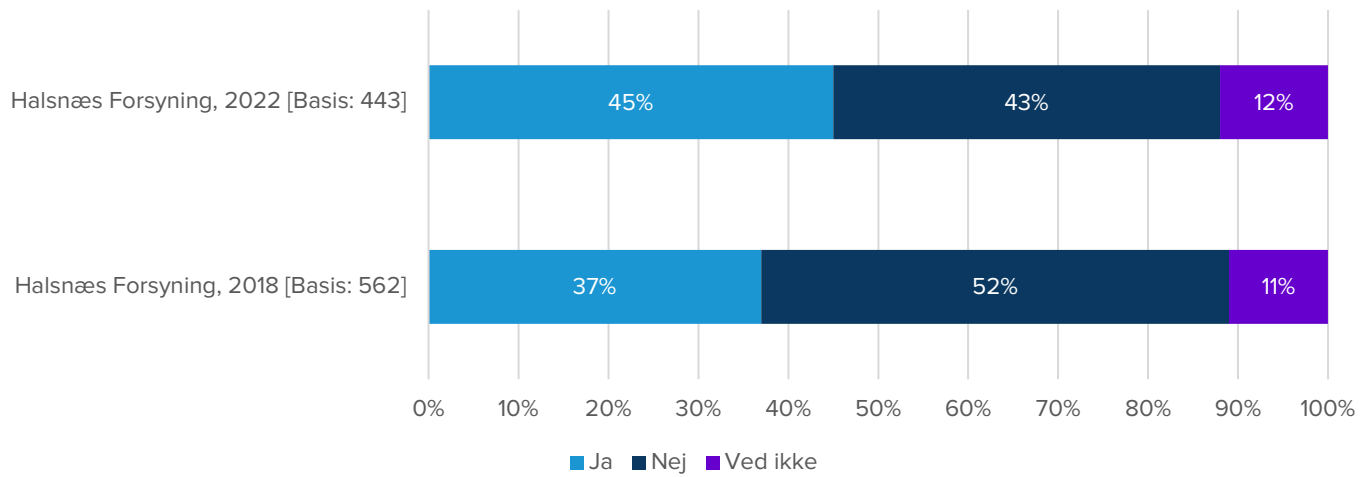


Hvad kommer du også i toilettet:

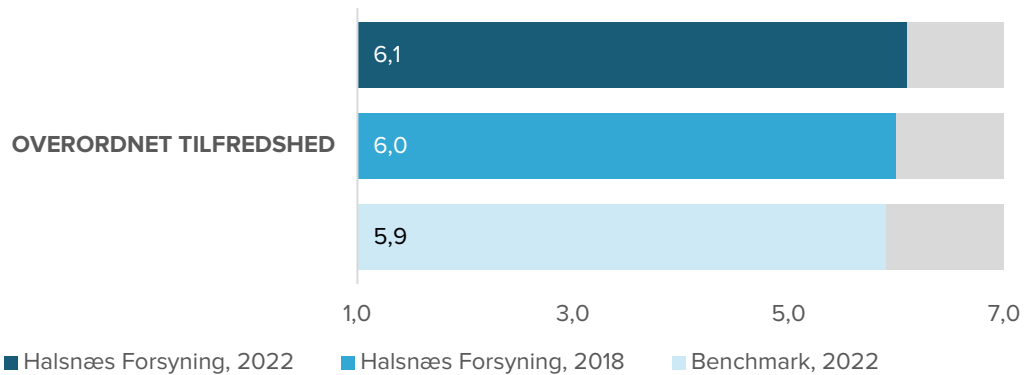


AFBRYDELSE AF VANDFORSYNING

Har du oplevet afbrydelse af din vandforsyning i løbet af det seneste år?



OVERORDNET TILFREDSHED

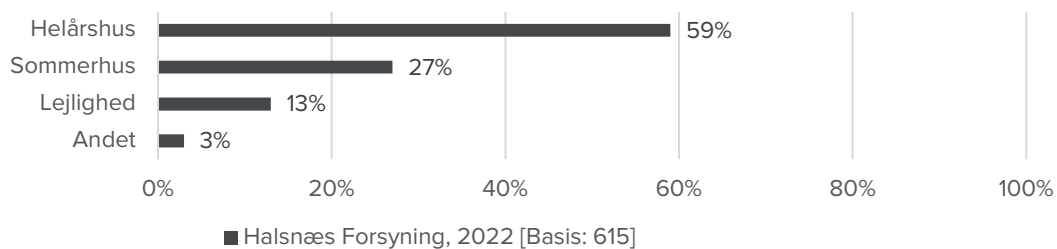


	Helt uenig 1	2	3	Hverken/ eller 4	5	6	Helt enig 7	Ved ikke	Basis	Halsnæs Forsyning, 2022	Halsnæs Forsyning, 2018	Benchmark, 2022
Halsnæs Forsyning leverer det, de skal	3%	0%	0%	9%	12%	24%	52%	0%	429	6,1	6,0	5,9
Jeg oplever samlet set, at Halsnæs Forsyning gør det let for mig at være kunde	2%	1%	1%	7%	13%	24%	52%	0%	432	6,1	6,0	5,7
Jeg er alt i alt meget tilfreds med Halsnæs Forsyning som forsyningsselskab	2%	1%	1%	8%	10%	22%	57%	0%	435	6,1	6,0	5,9

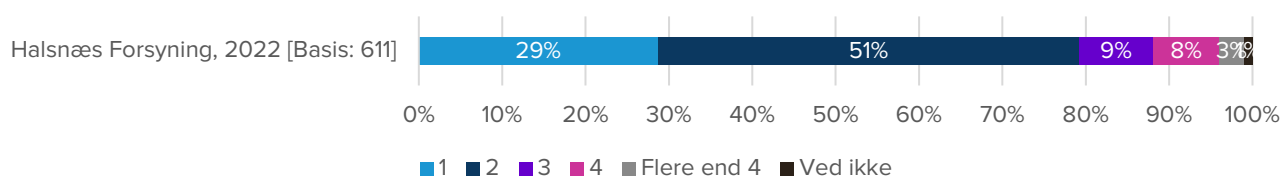
Andet udsagn “ Jeg oplever samlet set, at Halsnæs Forsyning gør det let for mig at være kunde” udgør grundlaget for nøgletallet Customer Effort Score (CES) i dashboardet. CES beregnes som et simpelt gennemsnit af spørgsmålet. CES er et tilfredshedsmål for hvor let det er at være kunde hos forsyningsselskabet – er det gnidningsfrit, når kunderelationen kræver en indsats af kunden.

BAGGRUNDSOPLYSNINGER

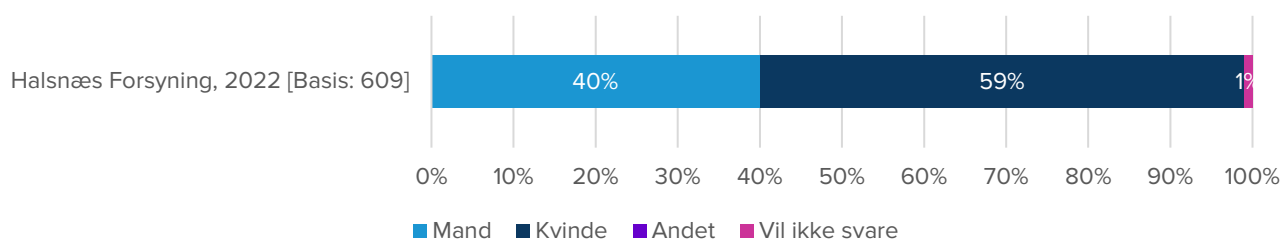
Er Halsnæs Forsyning dit forsyningsselskab til et:



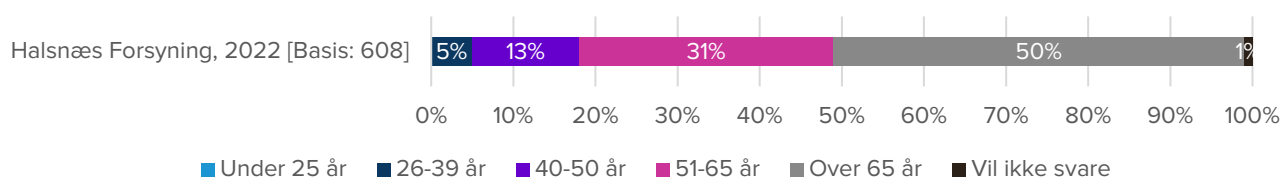
Hvor mange bor I i din husstand?



Hvad er dit køn?



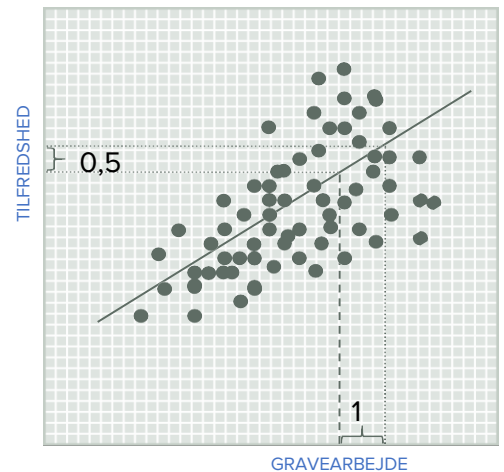
Hvor gammel er du?



EFFEKTANALYSE – SÅDAN BEREGNES HVAD DER ER MEST AFGØRENDE FOR KUNDERNES TILFREDSHED

Et tema eller udsagns betydning for kundernes tilfredshed er et mål for den lineære sammenhæng mellem kundernes tilfredshed og det pågældende tema/udsagn.

Forsimpelt kan man sige, at det der har størst betydning for kundernes tilfredshed, er det som i højst grad adskiller de tilfredse fra de utilfredse. Hvis alle kunder uanset deres tilfredshed vurderer et udsagn ens højt, er det ikke det, der adskiller de tilfredse fra de utilfredse og dermed ikke det der har betydning for om kunden er tilfreds eller ej. Det har derimod de udsagn, hvor de tilfredse svarer positivt og de utilfredse negativt. Der er således tale om et udsagn, som er afgørende for om kunderne er tilfredse i sådanne tilfælde. Jo større sammenhæng, der er mellem kundernes tilfredshed og hvordan udsagnet er vurderet, jo større betydning har udsagnet. Temaers betydning er beregnet på baggrund af de underliggende udsagns vurderinger. Hermed bliver det muligt at prioritere sin indsats efter temaernes betydning.



Et eksempel på en lineær sammenhæng er vist i figuren til højre. Prikkerne er kundernes svar mht. henholdsvis tilfredshed og gravearbejde.

Linjen i grafen kan bruges til at indikere, hvad der vil ske med kundernes tilfredshed, hvis vurderingen af gravearbejde forbedres. Det antages nemlig, at hvis en kunde bliver gladere for temaet gravearbejde vil det påvirke kundens samlede tilfredshed positivt.

Den stiplede linje viser, at en forbedring i vurderingen af gravearbejde på 1 vil forbedre kundernes tilfredshed med 0,5.

Denne forbedring er den betydning som temaet har for kundernes tilfredshed.

Den statistiske metode Partial Least Squares Regression bruges til at beregne betydningen. Metoden kan måle mange faktorer (udsagn og temaer) sammenhæng med en resultatvariabel (her tilfredshed) på en gang og tager således også højde for deres indbyrdes påvirkninger. I arbejdet med den statistiske model kan det vurderes nødvendigt at strukturere spørgsmålene i andre temaer end temaerne brugt i spørgerammen. Listerne over de vigtigste temaer kan derfor godt afvige fra temaoversigten.

Kun udsagn og temaer, der vedrører kundernes tilfredshed medtages. Fx medtages udsagn som handler om kundernes holdninger og præferencer ikke. Det er også et krav, at størstedelen af kunderne har vurderet udsagnet. Udsagn som kun en mindre del af kunderne har vurderet er således ikke medtaget i

I dette tilfælde er disse udsagn medtaget i den statistiske analyse:

EFFEKTANALYSE – SÅDAN BEREGNES HVAD DER ER MEST AFGØRENDE FOR KUNDERNES TILFREDSHED

Temaer i effektanalysen

GENBRUGSPLADS

Det er let at finde åbningstider for genbrugspladserne
 Åbningstiderne på genbrugspladserne er passende
 Tilkørsels- og adgangsf forholdene til genbrugspladserne er gode
 Der er altid plads i containerne
 Skiltningen på genbrugspladserne er god
 Rengøringen på genbrugspladserne er god
 Der er ikke for lang kø/ventetid
 Genbrugspladserne er logisk indrettet - det er let at finde rundt

PERSONALET PÅ GENBRUGSPLADSEN

Det er let at få kontakt til en medarbejder
 Der er tilstrækkeligt personale tilstede i hele åbningstiden
 Der er ikke for lang ventetid på at tale med en medarbejder
 Personalet er gode til at vejlede
 Personalet er venlige og imødekommende
 Personalet sikrer, at borgerne sorterer deres affald korrekt
 Personalet har tilstrækkelig viden om affaldssortering og genanvendelse

DAGRENOVATION

Tømning af min skraldespand ved min husstand fungerer godt
 Skraldemanden er imødekommende
 Den tomme skraldespand sættes tilbage på plads
 Jeg har nok information om dagrenovationsordningen

GLASINDSAMLING

Indsamlingskuberne er placeret hensigtsmæssigt for mig
 Der er altid pænt og ryddeligt omkring indsamlingskuben
 Der er tilfredsstillende plads i kuben
 Jeg har nok information om indsamlingsordningen
 Jeg er generelt tilfreds med indsamlingsordningen

NY AFFALDSORDNING

Jeg føler, jeg er informeret tilstrækkeligt til at kunne sortere mit affald korrekt
 Jeg føler mig oplyst om hvornår hvilke affaldsspand tømmes
 Jeg føler mig oplyst om hvordan jeg tilmelder mig afhentning af "farligt affald"

TRYGHED

Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning også i fremtiden sikrer sig adgang til vandboringer med rent vand
 Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsyning bedst muligt renser spildevandet for uønskede stoffer og bakterier
 Det er mit indtryk, at Halsnæs Forsynings kontrolforanstaltninger er gode nok til at forhindre, at forurenede vand, eller vand der på anden måde ikke er egnet som drikkevand, bliver leveret til mig
 Halsnæs Forsyning leverer rent drikkevand, som der ikke er nogen sundhedsfare forbundet med at drikke.
 Jeg har tillid til, at Halsnæs Forsyning behandler det indsamlede affald forsvarligt i forhold til klima, miljø og genbrugsmuligheder.



INDHOLD AF NØGLETAL

Service:

Det er let at få kontakt til en medarbejder

Der er tilstrækkeligt personale tilstede i hele åbningstiden

Der er ikke for lang ventetid på at tale med en medarbejder

Personalet er gode til at vejlede

Personalet er venlige og imødekommende

Personalet har tilstrækkelig viden om affaldssortering og genanvendelse

Skraldemanden er imødekommende

Ventetiden på at tale med en medarbejder var acceptabel

Jeg modtog god service

Jeg fik besvaret min henvendelse tilfredsstillende/mit problem blev løst

Kommunikation:

Skiltningen på genbrugspladserne er god

Jeg har nok information om dagrenovationsordningen

Jeg har nok information om indsamlingsordningen

Jeg føler, jeg er informeret tilstrækkeligt til at kunne sortere mit affald korrekt

Jeg føler mig oplyst om hvornår hvilke affaldsspand tømmes

Jeg føler mig oplyst om hvordan jeg tilmelder mig afhentning af "farligt affald"

Punkt 5: Årsrapport 2022 Halsnæs Forsyning A/S



Årsrapport 2022 for Halsnæs Forsyning A/S forelægges til godkendelse og anbefaling af generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen indstiller, at:

- Den fremlagte årsrapport godkendes og indstilles til generalforsamlingens godkendelse ved at underskrive ledelsespåtegningen og revisionsprotokollatet.

Beslutning for Punkt 5: Årsrapport 2022 Halsnæs Forsyning A/S

Årsrapporten blev godkendt og indstillet til generalforsamlingens godkendelse.



Halsnæs Forsyning A/S

Havnevej 8, 3300 Frederiksværk

CVR-nr. 32 47 36 60

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2023

Dirigent:

.....

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Halsnæs Forsyning A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

26. april 2023
Direktion:

.....
Jacob Valdemar Kaae Lind

Bestyrelse:

.....
Thomas Møller Nuelsen
formand

.....
Torben Hedelund
næstformand

.....
Thue Lundgaard Curry

.....
Sune Søndergaard Raunkjær

.....
Sune Impgaard Schou

.....
Anja Kjelgaard Rosengreen

.....
Gritt Jakobsen
medarbejderrepræsentant

.....
Michael Kaysen Andersen
medarbejderrepræsentant

.....
Michael Arp
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Halsnæs Forsyning A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Halsnæs Forsyning A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- ▶ Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. april 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Michael N. C. Nielsen
statsaut. revisor
mne26738

Finn Thomassen
statsaut. revisor
mne33691

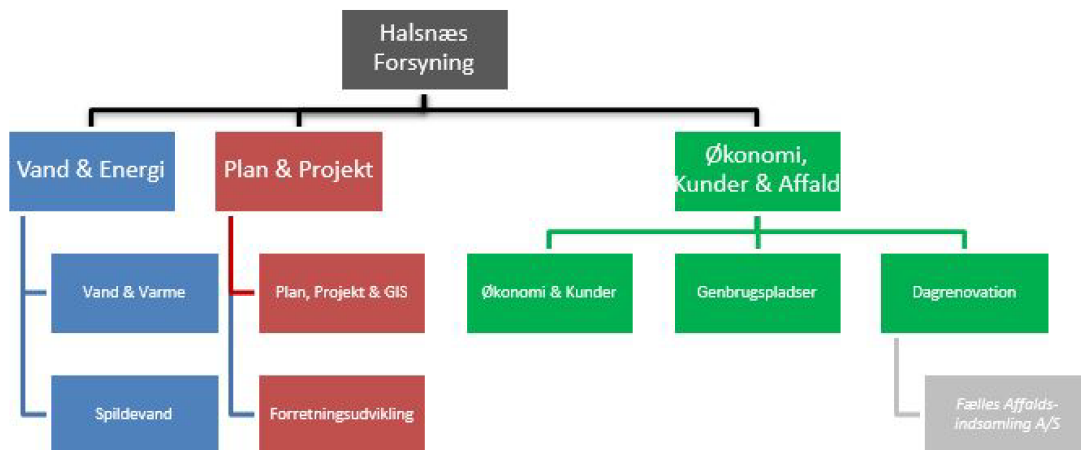
Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Halsnæs Forsyning A/S
Adresse, postnr., by	Havnevej 8, 3300 Frederiksværk
CVR-nr.	32 47 36 60
Stiftet	1. oktober 2009
Hjemstedskommune	Halsnæs
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.hnf.dk
E-mail	forsyning@hnf.dk
Telefon	47 76 07 00
Bestyrelse	Thomas Møller Nuelsen, formand Torben Hedelund, næstformand Thue Lundgaard Curry Sune Søndergaard Raunkjær Sune Impgaard Schou Anja Kjelgaard Rosengreen Gritt Jakobsen, medarbejderrepræsentant Michael Kaysen Andersen, medarbejderrepræsentant Michael Arp, medarbejderrepræsentant
Direktion	Jacob Valdemar Kaae Lind
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Koncernoversigt



Hoved- og nøgletal for koncernen

t.kr.	2022	2021	2020	2019	2018
Hovedtal					
Nettoomsætning	231.809	212.570	207.238	214.460	203.006
Bruttoresultat	96.160	95.824	92.820	98.114	86.058
Resultat af primær drift	1.789	8.795	5.172	7.085	-226
Resultat af finansielle poster	-3.245	-1.707	-1.837	-1.487	-1.199
Årets resultat	-2.249	7.647	9.667	5.588	-1.408
Balancesum	1.611.447	1.507.196	2.774.214	1.510.072	1.499.499
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-140.686	-51.061	-43.327	-77.881	-72.426
Egenkapital	1.256.895	1.259.144	1.251.497	1.246.325	1.240.737
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	57.894	70.002	81.811	53.521	27.090
Pengestrømme til investeringsaktiviteten	-140.687	-51.061	-43.327	-77.881	-72.426
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	88.344	-19.512	-10.051	16.412	31.857
Pengestrøm i alt	5.551	-571	28.433	-7.948	-13.479
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,4 %	4,4 %	3,4 %	3,3 %	-76,1 %
Bruttomargin	41,5 %	45,1 %	44,8 %	45,7 %	42,4 %
Soliditetsgrad	78,0 %	83,5 %	45,1 %	82,5 %	82,7 %
Egenkapitalforrentning	-0,2 %	0,6 %	0,8 %	0,4 %	-0,1 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	86	79	78	80	79

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Nettoomsætning og nøgletal er i 2018 præsenteret ekskl. værdien af indregnet opkrævningsret vedrørende udskudt skat.

Ledelsesberetning

Koncernens væsentligste aktiviteter

Halsnæs Forsyning A/S' formål er at drive servicevirksomhed i tilknytning til vand-, spildevands, varme-, renovations- og genbrugsaktivitet. Alle medarbejdere i Halsnæs Forsyning A/S-koncernen er ansat i Halsnæs Forsyning A/S.

Halsnæs Forsyning A/S har endvidere 100 % ejerskab af aktierne i Halsnæs Spildevand A/S, Halsnæs Affald A/S, Halsnæs Varme A/S og Halsnæs Vand A/S.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på 2.249 t.kr. mod et overskud på 7.647 t.kr. sidste år, og koncernens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 1.256.895 t.kr.

Hovedtal for datterselskaberne fremgår nedenfor:

t.kr.	Varme	Spildevand	Affald	Vand
Nettoomsætning	59.207	70.778	74.720	9.470
Resultat efter skat	0	-3.055	0	424
Egenkapital	500	1.139.065	4.102	108.318

Videnressourcer

Koncernens kernekompetencer relaterer sig til salg af serviceydelser inden for energi- og forsyningsvirksomheder. Medarbejderne og den viden, de besidder hver for sig og sammen med virksomhedens systemer, udgør virksomhedens produktionsapparat. Gennem videreuddannelse vedligeholdes og udvikles vores viden fortsat. Der lægges vægt på, at selskabet gennem videreuddannelsesaktiviteter og gennem investering i udvikling og nye kompetencer er i stand til at servicere kunderne.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Koncernen er ikke berørt af særlige driftsmæssige eller finansielle risici udover almindeligt forekomne risici inden for den branche, som koncernen opererer i.

Påvirkning af det eksterne miljø

Koncernen arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningerne fra virksomhedens drift.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens vurdering ikke efter balancedagen indtruffet væsentlige hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsregnskabet og koncernregnskabet.

Forventet udvikling

Store Havelse Strand Vandværk blev overtaget pr. 1. januar 2023, hvilket medfører 942 nye kunder i Halsnæs Vand A/S. Holdingselskabet vil også i 2023 fokusere på at styrke IT-sikkerheden set i lyset af det stadig større trusselniveau. Grundet de mange projekter i de kommende år er det forventningen at Plan, Projekt og Forretningsudvikling vil blive styrket i de kommende år. Der henvises ellers til ledelsesberetningerne for de enkelte selskaber

For Halsnæs Forsyning A/S forventes det, at flere ansættelser og generelt stigende priser vil påvirke nettoomsætningen positivt, hvorfor nettoomsætningen i 2023 forventes at blive mellem 77 - 79 mio. kr., mens årets resultat forventes at blive omkring nul.

For Koncernen forventes det, at optagelsen af Store Havelse Stand Vandværk i Halsnæs Vand A/S, takststigningen grundet højere brændselspriser i Halsnæs Varme A/S og den nye affaldsordning for 2023 i Halsnæs Affald A/S vil påvirke omsætningen positivt, hvorfor omsætningen i 2023 forventes at blive mellem 265-269 mio. kr., mens årets resultat forventes at blive mellem 8-9 mio. kr.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Resultatopgørelse

Note	t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
		2022	2021	2022	2021
2	Nettoomsætning	231.809	212.570	67.703	59.067
11	Produktionsomkostninger	-135.649	-116.746	-54.762	-47.830
	Bruttoresultat	96.160	95.824	12.941	11.237
11	Distributionsomkostninger	-59.242	-57.568	0	0
11	Administrationsomkostninger	-35.130	-29.460	-12.027	-10.088
	Resultat af primær drift	1.788	8.796	914	1.149
	Andre driftsindtægter	268	485	0	0
	Andre driftsomkostninger	-1.060	0	0	0
	Resultat før finansielle poster	996	9.281	914	1.149
	Andel af resultat i dattervirksomheder efter skat	0	0	-2.631	6.944
3	Finansielle omkostninger	-3.245	-1.707	-262	-276
	Resultat før skat	-2.249	7.574	-1.979	7.817
4	Skat af årets resultat	0	73	-270	-170
	Årets resultat	-2.249	7.647	-2.249	7.647
	Forslag til resultatdisponering				
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode			-2.631	6.944
	Overført resultat			382	703
				-2.249	7.647

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
		2022	2021	2022	2021
		AKTIVER			
		Anlægsaktiver			
5	Materielle anlægsaktiver				
	Grunde og bygninger	73.777	75.407	15.450	15.856
	Produktionsanlæg og maskiner	175.001	182.724	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	77.909	20.967	1.680	2.329
	Distributionsanlæg	1.113.998	1.135.932	0	0
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	87.690	31.623	1.981	104
		<u>1.528.375</u>	<u>1.446.653</u>	<u>19.111</u>	<u>18.289</u>
6	Finansielle anlægsaktiver				
	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	1.251.985	1.254.616
	Øvrige kapitalandele	106	56	106	56
	Kapitalandele i kapitalinteresser	256	256	0	0
		<u>362</u>	<u>312</u>	<u>1.252.091</u>	<u>1.254.672</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.528.737</u>	<u>1.446.965</u>	<u>1.271.202</u>	<u>1.272.961</u>
	Omsætningsaktiver				
	Varebeholdninger				
	Råvarer og hjælpematerialer	6.445	3.785	0	0
		<u>6.445</u>	<u>3.785</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender				
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.833	2.600	241	289
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	3.728	3.554
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	3.176	540	3.176	1.425
	Andre tilgodehavender	14.166	11.963	204	166
	Tilgodehavender hos Halsnæs Kommune	16	0	16	11
	Periodeafgrænsningsposter	1.834	5.510	529	607
7	Underdækning	10.846	49	0	0
		<u>33.871</u>	<u>20.662</u>	<u>7.894</u>	<u>6.052</u>
	Likvide beholdninger	<u>42.394</u>	<u>35.784</u>	<u>5.119</u>	<u>6.158</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>82.710</u>	<u>60.231</u>	<u>13.013</u>	<u>12.210</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.611.447</u>	<u>1.507.196</u>	<u>1.284.215</u>	<u>1.285.171</u>

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
		2022	2021	2022	2021
		PASSIVER			
		Egenkapital			
8	Aktiekapital	20.000	20.000	20.000	20.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	725.521	728.152
	Overført resultat	1.236.895	1.239.144	511.374	510.992
	Egenkapital i alt	1.256.895	1.259.144	1.256.895	1.259.144
	Hensatte forpligtelser				
9	Udskudt skat	0	0	230	115
	Hensatte forpligtelser i alt	0	0	230	115
	Gældsforpligtelser				
10	Langfristede gældsforpligtelser				
	Gæld til realkreditinstitutter	171.507	88.249	18.512	17.084
	Leasingforpligtelser	784	1.222	0	0
7	Overdækning	3.225	1.859	0	0
	Tidsmæssige forskelle	103.032	84.643	0	0
		278.548	175.973	18.512	17.084
	Kortfristede gældsforpligtelser				
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13.929	8.351	1.071	975
	Gæld til banker	1.059	0	0	0
7	Overdækning	6.421	30.284	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.501	14.634	1.539	1.337
	Gæld til associerede virksomheder	1.776	0	0	0
	Skyldig sambeskatningsbidrag	0	0	155	128
	Gæld til Halsnæs kommune	1.072	157	0	0
	Anden gæld	18.246	18.653	5.813	6.388
		76.004	72.079	8.578	8.828
	Gældsforpligtelser i alt	354.552	248.052	27.090	25.912
	PASSIVER I ALT	1.611.447	1.507.196	1.284.215	1.285.171

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 13 Eventualaktiver
- 14 Sikkerhedsstillelser
- 15 Nærtstående parter

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Koncern		
	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	20.000	1.231.497	1.251.497
Overført via resultatdisponering	0	7.647	7.647
Egenkapital 1. januar 2022	20.000	1.239.144	1.259.144
Overført via resultatdisponering	0	-2.249	-2.249
Egenkapital 31. december 2022	20.000	1.236.895	1.256.895

t.kr.	Modervirksomhed			
	Aktiekapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	20.000	721.208	510.289	1.251.497
Overført via resultatdisponering	0	6.944	703	7.647
Egenkapital 1. januar 2022	20.000	728.152	510.992	1.259.144
Overført via resultatdisponering	0	-2.631	382	-2.249
Egenkapital 31. december 2022	20.000	725.521	511.374	1.256.895

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	Koncern	
		2022	2021
	Årets resultat	-2.249	7.647
16	Reguleringer	39.717	66.514
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	37.468	74.161
17	Ændring i driftskapital	23.671	-2.452
	Pengestrømme fra primær drift	61.139	71.709
	Renteudbetalinger	-3.245	-1.707
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	57.894	70.002
	Køb af materielle anlægsaktiver	-140.687	-51.061
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-140.687	-51.061
	Provenu af langfristede gældsforpligtelser	96.110	13.000
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-7.766	-32.512
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	88.344	-19.512
	Årets pengestrøm	5.551	-571
	Likvider 1. januar	35.784	36.355
18	Likvider 31. december	41.335	35.784

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet's øvrige bestanddele.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Halsnæs Forsyning A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskabet

Bestemmende indflydelse

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Halsnæs Forsyning A/S samt dattervirksomheder, hvori Halsnæs Forsyning A/S direkte eller indirekte besidder mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Regulatorisk over-/ og underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb de reguleringsmæssige omkostninger, indregnes forskellen i balancen som en forpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end de reguleringsmæssige omkostninger, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet hos forbrugerne.

Årets regulering af overdækning indregnes i nettoomsætningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter distribution og afledning af vand i Halsnæs Spildevand A/S, salg af vand i Halsnæs Vand A/S, afhentning af affald og drift af genbrugsstationer i Halsnæs Affald A/S, salg af varme i Halsnæs Varme A/S samt salg og produktion af ydelser i Halsnæs Forsyning A/S, indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Posten indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens rensning af spildevand, drift og vedligehold af rensplanlæg, pumpestationer og brønde m.v., personaleomkostninger, afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø m.v., afhentning af affald, indvinding af vand samt produktion af varme.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af varme, spildevand og vand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering, personaleomkostninger og afskrivning på distributionsaktiver.

Administrationsomkostninger

Posten omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling, tab på tilgodehavender m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50-75 år
Produktionsanlæg	2-100 år
Ledningsnet - vand og spildevand	50-75 år
Ledningsnet - varme	30 år
Konstruktioner på anlæg	50-60 år
Øvrige tekniske anlæg	10-20 år
It og inventar	3-10 år

Grunde afskrives ikke.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved afhændelse af anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Skat

Moderselskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Såfremt dattervirksomheder er skattepligtige, indgår de i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor selskaberne er stiftet.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktions- og distributionsanlæg udgøres af indvindingsanlæg, boringer, rensningsanlæg, bassiner, tekniske anlæg, hovedledninger, pumpestationer, knuder og stikledninger m.v.

Distributionsanlæg udgøres af spildevandsledninger, pumpestationer, knuder m.v.

Produktions- og distributionsanlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder og kapitalinteresser måles efter den indre værdis metode. I koncernregnskabet måles kapitalandele i fællesledede virksomheder ligeledes efter den indre værdis metode.

Ved første indregning måles kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder og kapitalinteresser til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer/tab. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om udarbejdelse af nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Nettoopskrivning af kapitalandele overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for reservedele omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, sædvanligvis svarende til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabs erfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investering i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december**Noter****1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Nøgletal**

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022	2021	2022	2021
2 Nettoomsætning				
Halsnæs Vand A/S	9.470	9.223	0	0
Halsnæs Spilevand A/S	70.788	72.345	0	0
Halsnæs Varme A/S	59.207	52.144	0	0
Halsnæs Affald A/S	74.720	63.665	0	0
Samhandel med Fælles Affaldsindsamling A/S	15.939	14.016	15.939	14.016
Øvrig ekstern omsætning i Halsnæs Forsyning A/S	1.685	1.177	51.764	45.051
	<u>231.809</u>	<u>212.570</u>	<u>67.703</u>	<u>59.067</u>
3 Finansielle omkostninger				
Renteomkostninger til kreditinstitutter	2.021	1.568	213	197
Øvrige renteomkostninger	1.224	139	49	79
	<u>3.245</u>	<u>1.707</u>	<u>262</u>	<u>276</u>
4 Skat af årets resultat				
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0	155	128
Årets regulering af udskudt skat	0	-73	-12	42
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0	127	0
	<u>0</u>	<u>-73</u>	<u>270</u>	<u>170</u>

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter
5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Koncern					I alt
	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmaterie l og inventar	Distributions anlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse	
Kostpris 1. januar 2022	101.374	346.176	57.134	1.821.706	31.623	2.358.013
Tilgange	0	0	0	0	140.687	140.687
Overført	1.041	2.497	61.410	19.672	-84.620	0
Kostpris 31. december 2022	102.415	348.673	118.544	1.841.378	87.690	2.498.700
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	25.967	163.452	36.167	685.774	0	911.360
Afskrivninger	2.671	10.220	4.468	41.606	0	58.965
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	28.638	173.672	40.635	727.380	0	970.325
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	73.777	175.001	77.909	1.113.998	87.690	1.528.375
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	0	0	940	0	0	940

t.kr.	Modervirksomhed			I alt
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	
Kostpris 1. januar 2022	17.052	3.016	104	20.172
Tilgange	0	0	2.098	2.098
Overført	169	52	-221	0
Kostpris 31. december 2022	17.221	3.068	1.981	22.270
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.196	687	0	1.883
Afskrivninger	575	701	0	1.276
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	1.771	1.388	0	3.159
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	15.450	1.680	1.981	19.111

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter
6 Finansielle anlægsaktiver
Koncern
Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Halsnæs Affald A/S	Halsnæs Kommune	100,00 %	4.102	0
Halsnæs Spildevand A/S	Halsnæs Kommune	100,00 %	1.139.065	-3.055
Halsnæs Varme A/S	Halsnæs Kommune	100,00 %	500	0
Halsnæs Vand A/S	Halsnæs Kommune	100,00 %	108.318	424

Kapitalinteresser

t.kr.	Fælles Affaldsindsamling A/S	Halsnæs Kommune	Ejerandel	Modervirksomhed		
				Kapitalandele i dattervirksomhe der	Øvrige kapitalandele	I alt
			50,00 %	512		0
Kostpris 1. januar 2022				526.464	56	526.520
Tilgange				0	50	50
Kostpris 31. december 2022				526.464	106	526.570
Værdireguleringer 1. januar 2022				728.152	0	728.152
Årets resultat				-2.631	0	-2.631
Værdireguleringer 31. december 2022				725.521	0	725.521
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022				1.251.985	106	1.252.091

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022	2021	2022	2021
7 Årets over-/underdækning				
Halsnæs Spildevand A/S, underdækning (tømningsordning)	1.183	49	0	0
Halsnæs Spildevand A/S, underdækning	2.286	0	0	0
Halsnæs Varme A/S, underdækning	7.377	0	0	0
Halsnæs Vand A/S, overdækning (langfristet)	-1.825	-1.859	0	0
Halsnæs Spildevand A/S, overdækning (langfristet)	-1.400	0	0	0
Halsnæs Spildevand A/S, overdækning (kortfristet)	0	-2.403	0	0
Halsnæs Affald A/S, overdækning	-5.492	-5.753	0	0
Halsnæs Vand A/S, overdækning (kortfristet)	-929	-739	0	0
Halsnæs Varme A/S, overdækning	0	-21.389	0	0
	1.200	-32.094	0	0

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter
8 Aktiekapital

Aktiekapitalen er fordelt således:

20.000 aktier af nom. 1.000 kr.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Aktiekapital har uændret været 20.000 t.kr. de seneste 5 år.

t.kr.	Koncern		Modervirksomhed	
	2022	2021	2022	2021
9 Udskudt skat				
Udskudt skat 1. januar	0	73	115	73
Regulering af udskudt skat	0	-73	115	42
Udskudt skat 31. december	0	0	230	115

10 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Koncern			
	Gæld i alt 31/12 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	185.145	13.638	171.507	0
Leasingforpligtelser	1.074	290	784	0
Overdækning	3.226	0	3.226	0
Tidsmæssige forskelle	103.032	0	103.032	0
	292.477	13.928	278.549	0
t.kr.	Modervirksomhed			
	Gæld i alt 31/12 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	19.583	1.071	18.512	0
	19.583	1.071	18.512	0

11 Personaleomkostninger

Lønninger	45.985	40.375	45.985	40.375
Pensioner	5.128	4.564	5.128	4.564
Andre omkostninger til social sikring	960	974	960	974
Andre personaleomkostninger	2.688	1.782	2.688	1.782
	54.761	47.695	54.761	47.695
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	86	79	86	79

Vederlag til koncernens direktion og bestyrelse udgør samlet 1.604 t.kr. (2021: 1.573 t.kr.).

I henhold til årsregnskabslovens § 98 b oplyses direktionens og bestyrelsens vederlag samlet.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

Modervirksomhed

Vederlag til virksomhedens ledelse udgør samlet 1.458 t.kr. (2021: 1.437 t.kr.).

12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Koncern

Halsnæs Varme A/S har ved aflæggelsen af årsrapporten for 2022 en igangværende sag med Forsyningstilsynet omkring afskrivningsgrundlaget ifølge Varmeforsyningsloven vedrørende tidligere år. Sagen er endnu ikke afsluttet og er derfor ikke indregnet i årsrapporten.

Halsnæs Forsyning A/S-koncernens eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser vedrørende indgåede entrepriseaftaler.

Andre økonomiske forpligtelser

Halsnæs Varme A/S har indgået aftaler om køb af flis frem til medio 2022 (19.800 ton).

Modervirksomhed

Selskabet er sambeskattet med selskabets danske dattervirksomhed. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med dattervirksomheden for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

13 Eventualaktiver

Koncern

Koncernens driftsselskaber har pr. 31. december 2022 skattemæssige merværdier på 531.471 t.kr. Den nominelle værdi heraf udgør 22%, i alt 116.924 t.kr. De udskudte skatteaktiver er ikke indregnet i balancen som følge af usikkerheden om muligheden for anvendelse af aktivet.

14 Sikkerhedsstillelser

Modervirksomhed

Halsnæs Forsyning A/S har stillet sikkerhed over for koncernselskaber for bankengagementer på i alt 15.520 t.kr.

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter
15 Nærtstående parter
Koncern
Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Modervirksomhed
Ejerforhold

Navn	Bopæl/Hjemsted
Halsnæs Kommune	Rådhuspladsen 1 3300 Frederiksværk

	Koncern	
	2022	2021
t.kr.		
16 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	58.968	57.098
Finansielle omkostninger	3.245	1.707
Udskudt skat	0	-73
Årets indregnede over-/underdækning	-22.496	7.782
	<u>39.717</u>	<u>66.514</u>
17 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-2.660	-571
Ændring i tilgodehavender	-13.208	2.541
Ændring i leverandører og anden gæld	21.150	-4.286
Ændring i midlertidige forskelle mellem værdiansættelse efter VFL og ÅRL	18.389	-136
	<u>23.671</u>	<u>-2.452</u>
18 Likvider, ultimo		
Likvide beholdninger ifølge balancen	42.394	35.784
Kortfristet gæld til banker	-1.059	0
	<u>41.335</u>	<u>35.784</u>

Punkt 6: Anlægs- og investeringsplan



Halsnæs Forsyning A/S

Status på anlægs- og investeringsplan og/eller godkendelse af ændringer til godkendte anlægsbudgetter pr. 28/2/2023

Afsluttede projekter

- Intet at bemærke

Ændring/bemærkninger til igangværende anlægsprojekter

- De nye omklædningsfaciliteter er fysisk afsluttet, men der udestår et par mindre arbejder. Vi forventer at budget holder.

Nye anlægsprojekter

- Intet at bemærke

Direktionen indstiller, at:

- Anlægs- og investeringsplanen for Halsnæs Forsyning A/S godkendes.

Beslutning for Punkt 6: Anlægs- og investeringsplan

Anlægs- og investeringsplanen for Halsnæs Forsyning A/S blev godkendt.

Opgørelse pr 28-02-2023

Selskab	Holding
---------	---------

	Godkendt budget	Forventet totalforbrug	Akk. forbrug tidl. år	Forbrug 2023	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Anlægsinvesteringer							
5 - Afslutningsfasen							
Frederiksværk. Omlædningsfaciliter, ventilation	2.500.000	2.500.000	1.981.445	238.003	280.551		
Driftsinvesteringer (årlig pulje)	500.000	500.000			500.000		
Hovedtotal	3.000.000	3.000.000	1.981.445	238.003	780.551		

Punkt 7: Økonomirapportering



Halsnæs Forsyning A/S

Resultatet for Halsnæs Forsyning afviger med knap 3 t.kr. for perioden. Da resultatet i Holding som oftest vil ramme det budgetterede resultat, giver det mere mening at kigge på omsætningen mod driftsselskaberne og de interne omkostninger.

De væsentligste kommentarer til resultatet er:

- Omsætningen er godt 1 mio. kr. under budget, hvilket dels skyldes at salg af timer er ca. 600 t.kr. under budget og den resterende "underskudsfordeling" er ca. 300 t.kr. under budget.
- Produktionsomkostningerne afviger med ca. 850 t.kr. under budget, primært pga. lavere omkostninger til lønninger.

Opfølgning 2022

Den interne rapportering matcher ikke det officielle årsregnskab, idet der er differencer omkring efterposterings, reklassificeringer, opstillinger, intern koncerneliminering, mv.

Herunder er derfor kort forklaret, hvordan året er forløbet ift. budget.

Holding lander stort set altid på det budgetterede resultat, da omsætningen tilpasses omkostningerne via den underskudsfordeling som Holding fordeler til datterselskaberne. Der blev i 2022 brugt mere end budgetteret på personaleomkostninger, som primært skyldes rekruttering samt merforbrug på forskellige lønrelaterede konti.

Direktionen indstiller, at:

- Økonomirapporteringen tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 7: Økonomirapportering

Den korte redegørelse for det foregående år er ikke nødvendig fremover, da årsrapporten er til godkendelse på samme møde.

Økonomirapporteringen blev taget til efterretning.



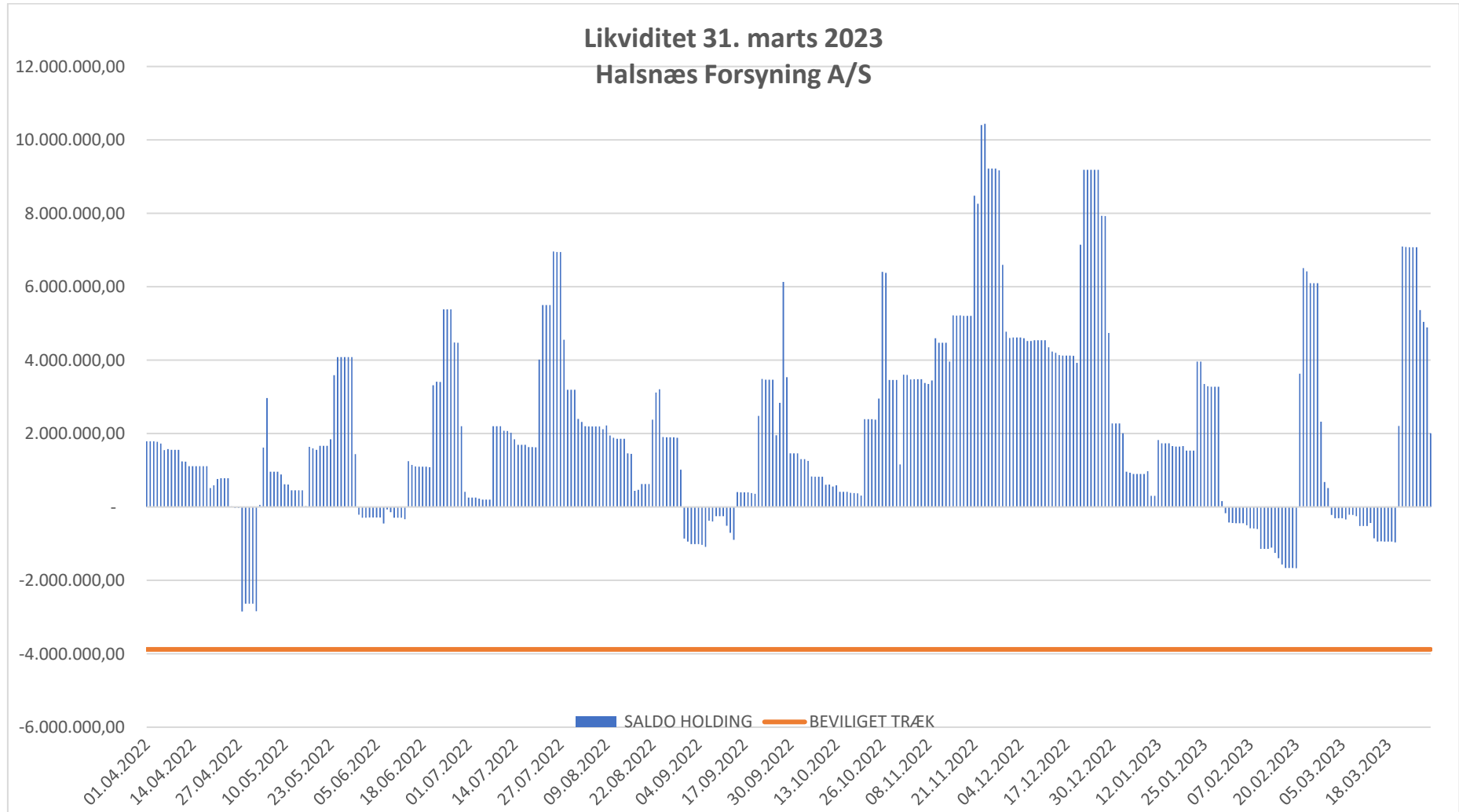
Halsnæs Forsyning A/S, perioderegnskab pr. 28. februar 2023

Resultatopgørelse

	Realiseret ÅTD	Budget ÅTD	Afvigelse Realiseret / Budget	Budget 2023 (hele året)	Realiseret ÅTD 2022
Omsætning	12.078.312	13.093.500	-1.015.188	78.561.000	10.670.785
Produktionsomkostninger	-10.134.600	-10.991.000	856.400	-65.946.000	-8.868.627
Administrationsomkostninger	-1.731.772	-1.852.167	120.395	-11.113.000	-1.596.375
Afskrivninger	-207.925	-215.500	7.575	-1.293.000	-213.055
Andre driftsindtægter	161.070	133.333	27.736	800.000	172.659
Andre driftsomkostninger	-877	-1.000	123	-6.000	-500
Finansielle omkostninger	-58.935	-58.833	-102	-353.000	-36.364
Hovedtotal	105.273	108.333	-3.060	650.000	128.524



Likviditet



Punkt 8: Nøgletaloversigt



Direktionen indstiller, at:

- Nøgletaloversigten tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 8: Nøgletalsoversigt

Nøgletalsoversigten blev taget til efterretning.

Oversigt

Data periode:

3/1/2022

Punkt 8: Bilag 1: KPI Holding.pdf
2/28/2023

Inviterede

7741

Svar

1661

Promoters

1125

Passives

276

Detractors

260

Svarprocent

21%

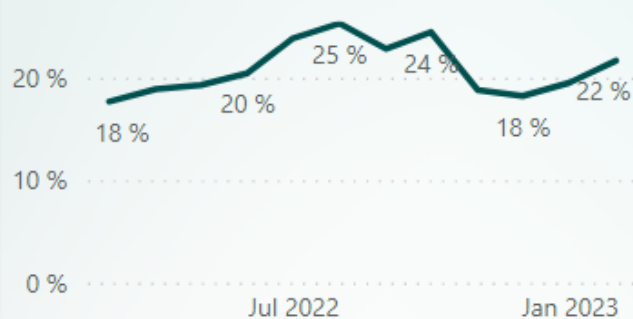
Net Promoter Score

52

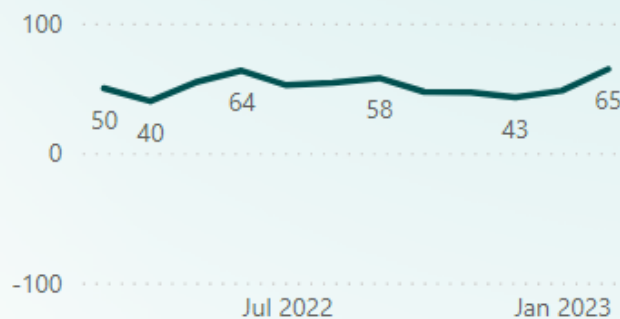
Løst sag i seneste kald

74%

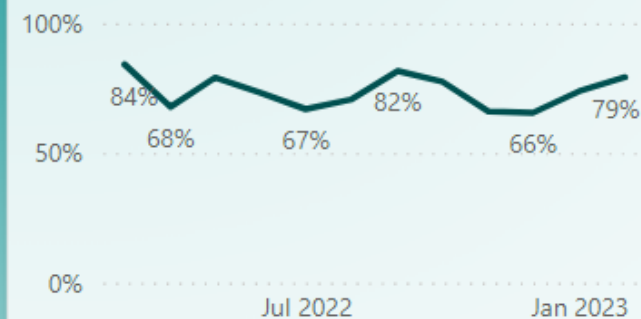
Svarprocent over tid



Net Promoter Score over tid



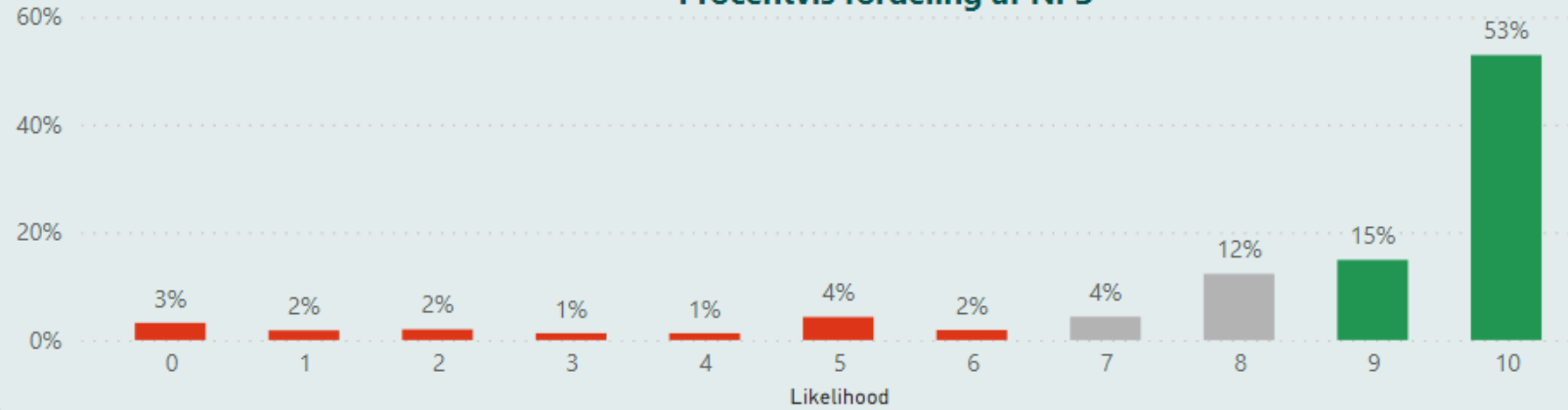
Løst sag i seneste kald over tid



Net Promoter Score

Data periode: 3/1/2022 Punt 2/28/2023 1: KPI Holding.pdf

Procentvis fordeling af NPS

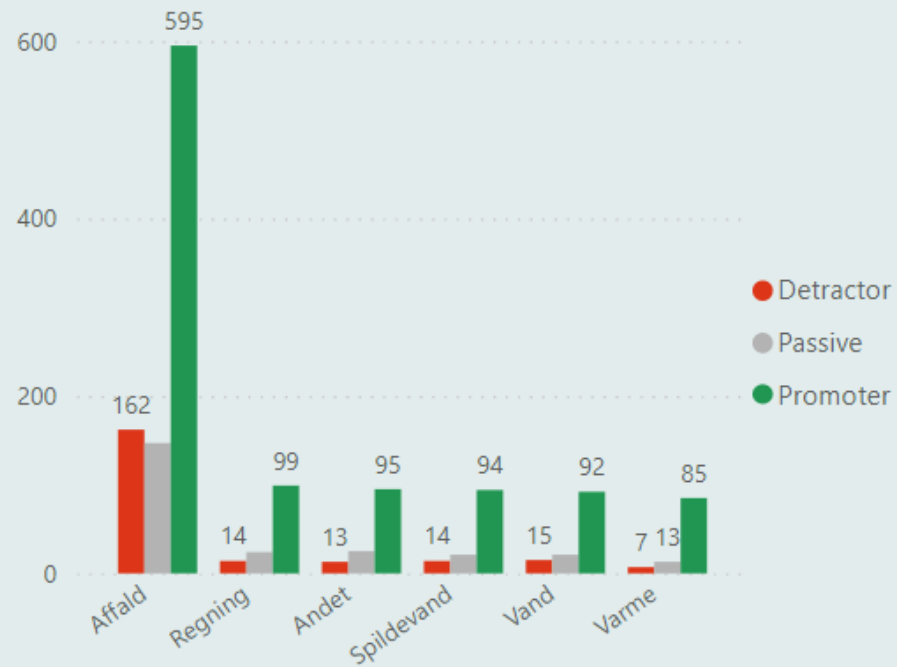


1661

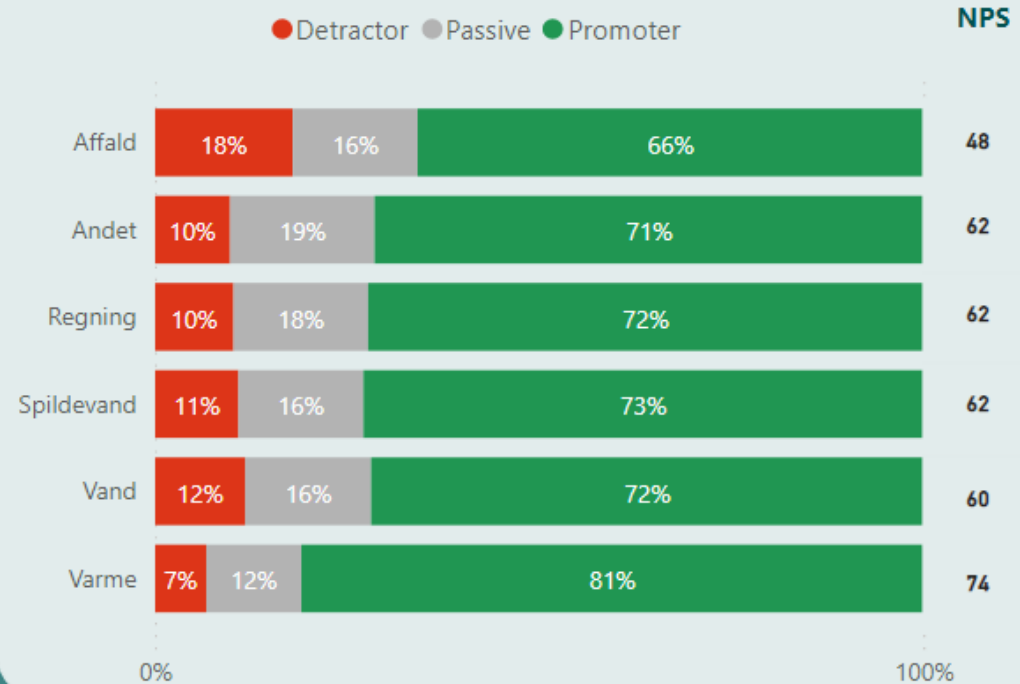
Antal Svar

52


NPS Score



NPS på opkaldsemner



Wilke bruger Net Promoter Score (NPS) som det ultimative mål for kundeloyalitet

 Baseret på din oplevelse med Halsnæs Forsynings Kundeservice, hvor sandsynligt er det, at du vil anbefale Halsnæs Forsyning til en ven eller kollega?



Promoters

Promoters (9-10) er loyale og entusiastiske kunder der vil fortsætte med at vende tilbage, samt anbefale til andre og dermed skabe vækst.



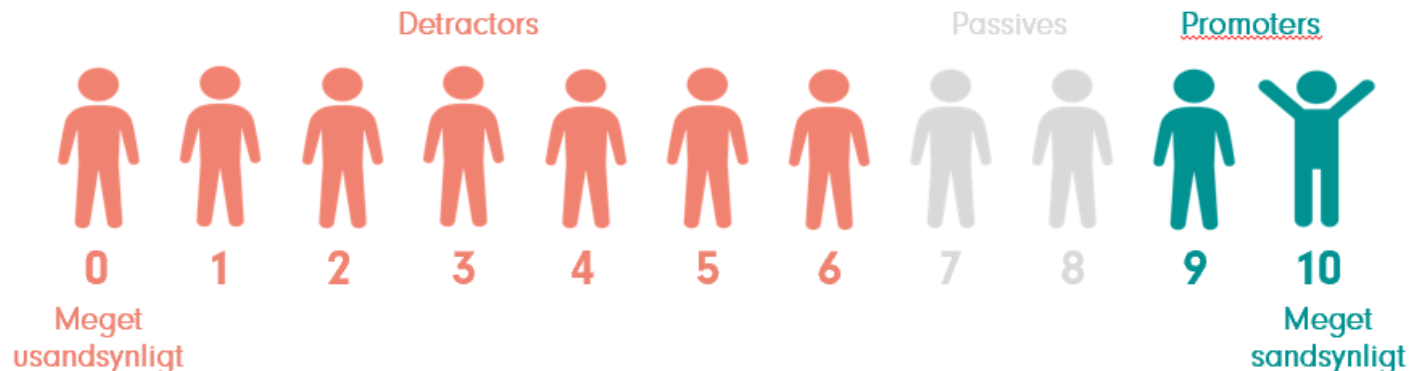
Passives

Passives (7-8) er tilfredse men uentusiastiske kunder, der er let modtagelige overfor hvad konkurrenterne tilbyder



Detractors

Detractors (0-6) er utilfredse kunder, der kan skade dit brand og hindre vækst gennem negativ mund-til-mund omtale.



Net Promoter Score (NPS)

Vi udregner altid en score baseret på svarene, kaldet Net Promoter Score - eller NPS

Scoren kan variere fra -100 til +100

Hvis scoren er positiv, er der flere Promoters end Detractors, og vice versa.

Jo højere NPS → Jo bedre

$$NPS = \text{\% Promoters} - \text{\% Detractors}$$

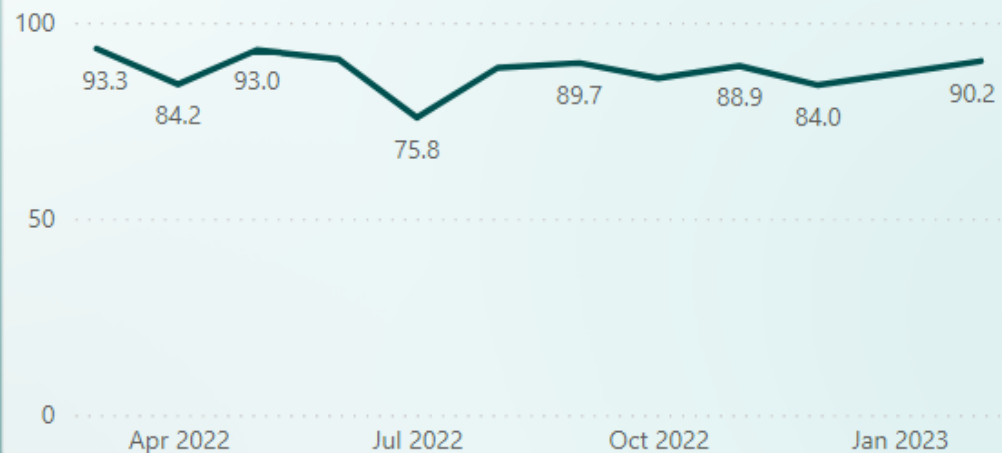
Resultater (1)

Data periode:

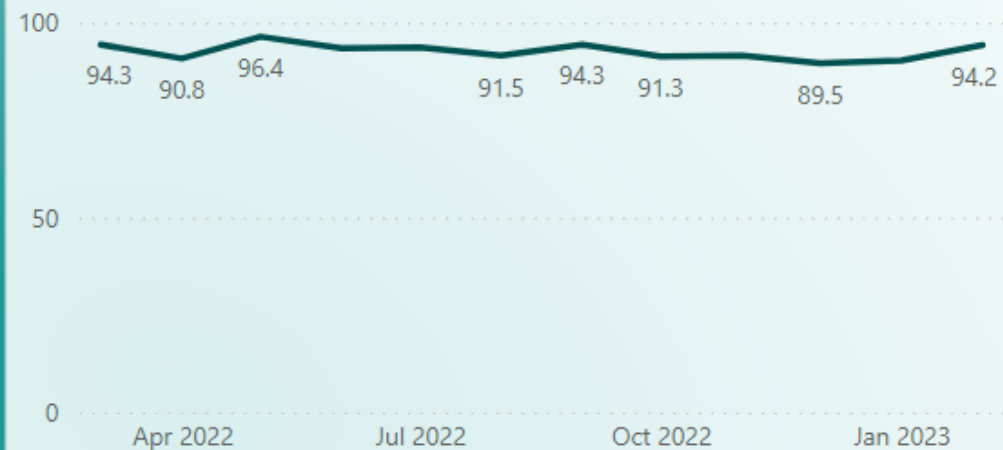
3/1/2022 - 2/28/2023

Punkt 1: KPI Holding.pdf

Hvor tilfreds er du med ventetiden i telefonkøen inden du kom igennem til en medarbejder?



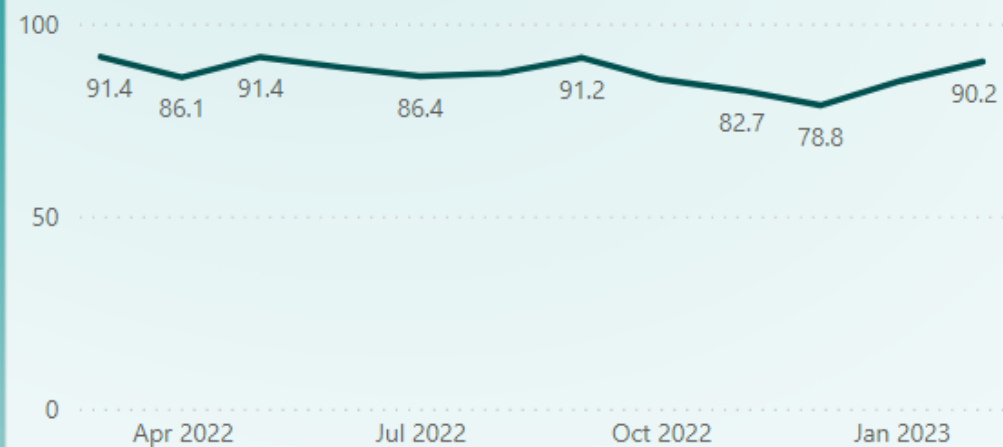
Hvor tilfreds er du med medarbejderens venlighed på telefonen?



Hvor tilfreds er du med medarbejderens evne til at forstå din sag?



Hvor tilfreds er du med medarbejderens evne til at løse din sag?



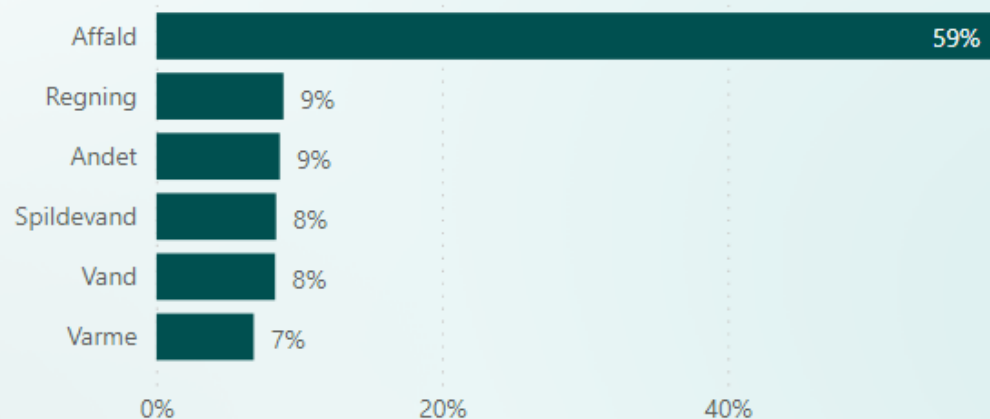
Resultater (2)

Data periode:

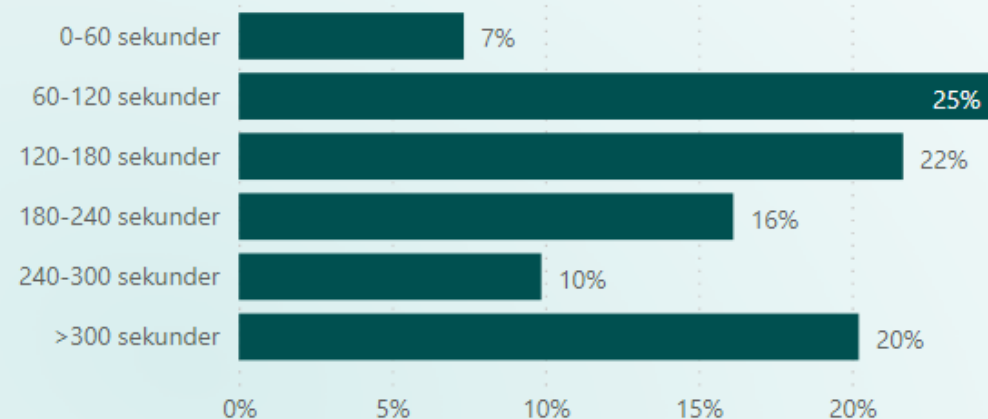
3/1/2022 - 2/28/2023

Punkt 1: KPI Holding.pdf

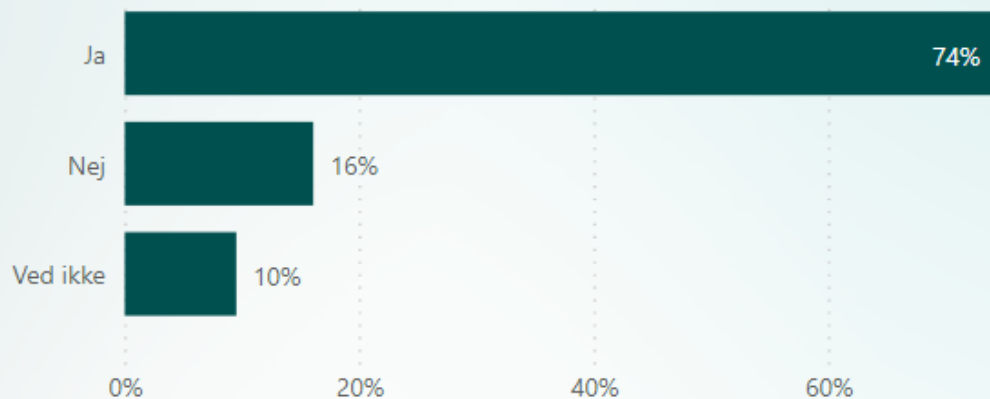
Hvad drejede din sag sig primært om?



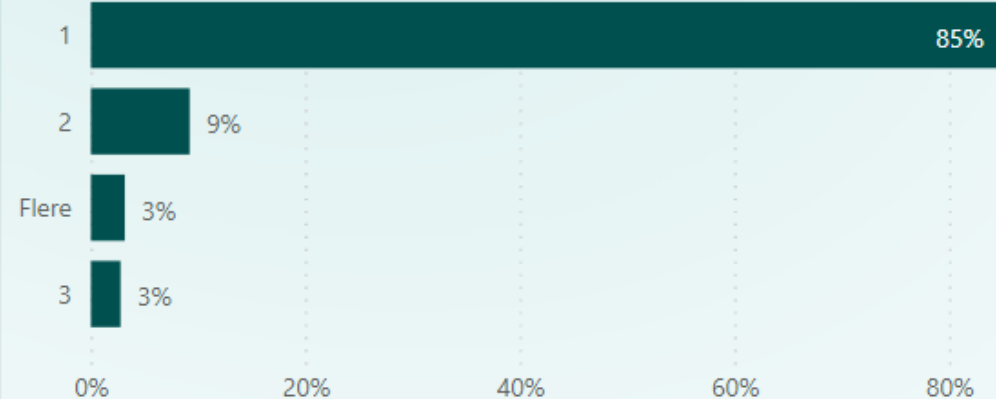
Opkaldslængde



Fik du afsluttet din sag i din seneste kontakt med kundeservice?



Hvor mange gange har du talt med kundeservice for at få løst din sag?



Fraværsoverblik

Nulstil alle filtre



År

2023

Periode

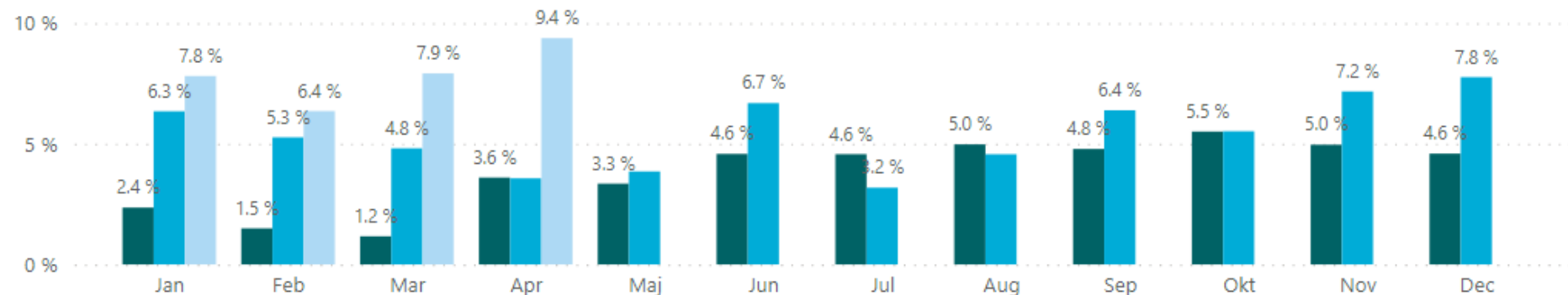
All

Sammenlægning

Faktisk

Fravær

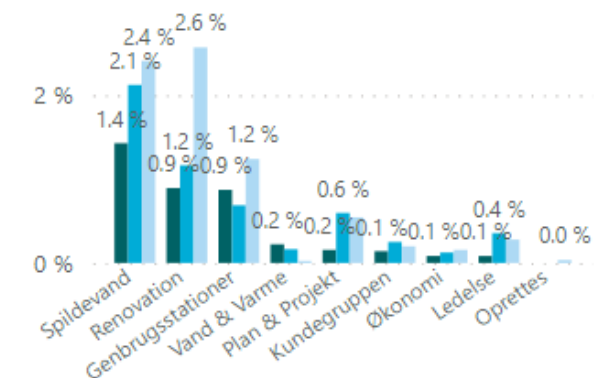
● Forrige år ● Sidste år ● Dette år



Fravær inkluderer egen sygdom under 30 dage, langtidssygdom samt barns 1. og 2. dags sygedag

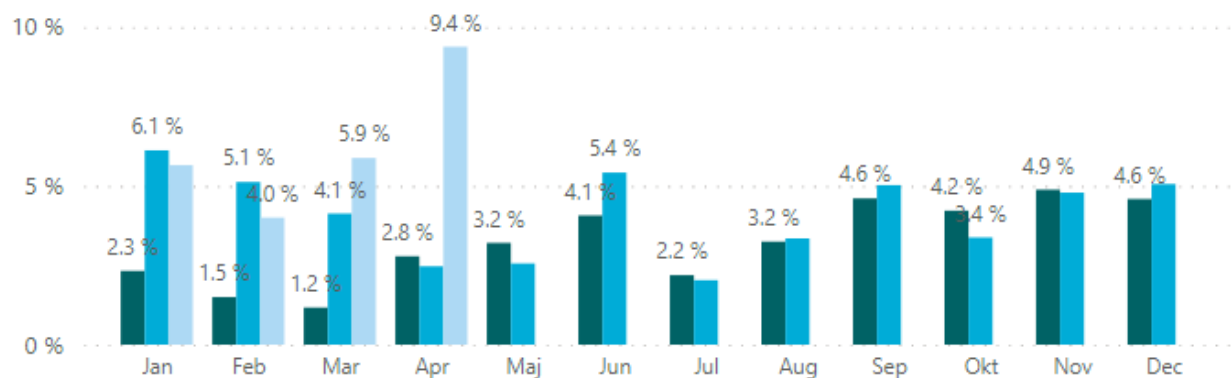
Fravær pr. afdeling

● Forrige år ● Sidste år ● Dette år



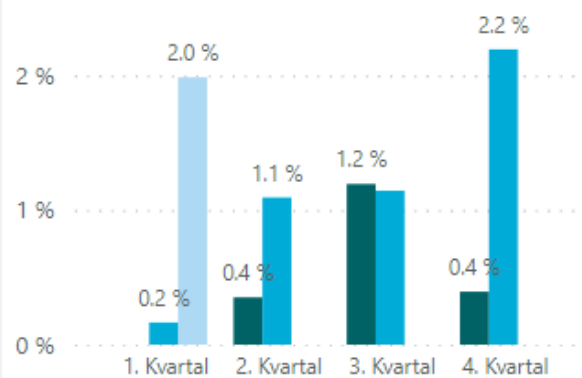
Sygdom under 30 dage

● Forrige år ● Sidste år ● Dette år



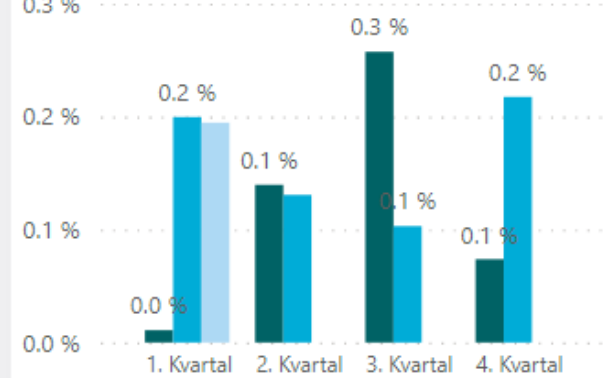
Langtidssygdom

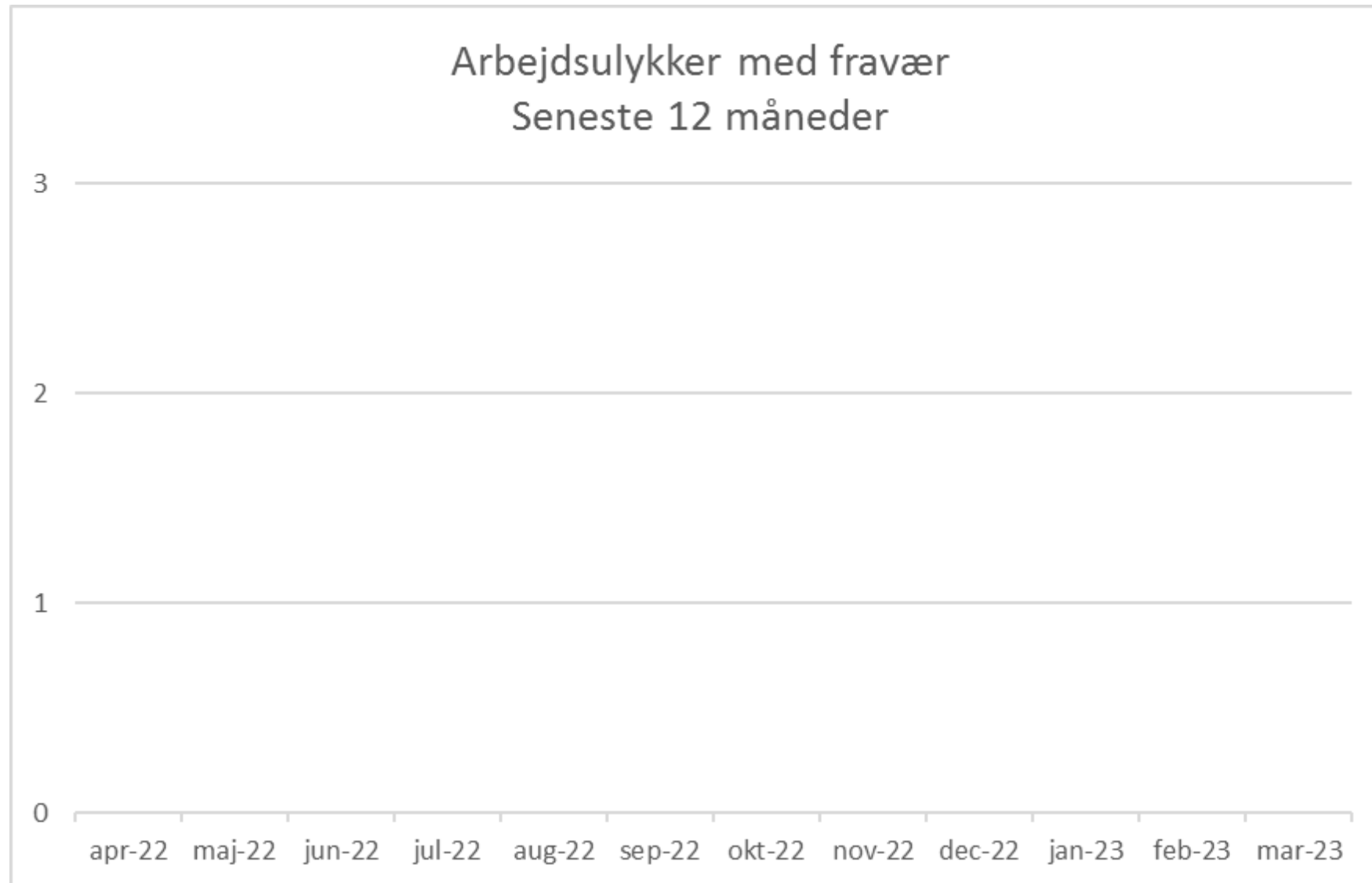
● Forrige år ● Sidste år ● Dette år



Barns 1. & 2. sygedag

● Forrige år ● Sidste år ● Dette år





Punkt 9: Forsikringsoversigt



Af bestyrelsens forretningsorden fremgår, at det påhviler bestyrelsen med passende mellemrum at kontrollere, at der i et forretningsmæssigt sundt og rimeligt omfang er tegnet de nødvendige skades- og ansvarsforsikringer.

Til dette formål er vedlagt selskabets forsikringsoversigt til bestyrelsens godkendelse.

Direktionen indstiller, at:

- Forsikringsoversigten godkendes.

Beslutning for Punkt 9: Forsikringsoversigt

Forsikringsoversigten blev godkendt.



Forsikringsoversigt



Halsnæs Forsyning A/S
Havnevej 8
3300 Frederiksværk

FORSIKRINGSOVERSIGT

Halsnæs Forsyning A/S
Havnevej 8
3300 Frederiksværk

Den 22/03/2023

Side 1/4

Selskab	Policenr	Forsikringsart/dækning	kr.	Selvrisko kr.	Hovedforfald	Årspræmie inkl. afgift
Tryg Forsikring	654122637	Rejse			01/01	1.861
		Erhvervsrejser i hele verden, dog ikke i Danmark	Ubegrænset			
		Bagage	81.000			
		Bagageforsinkelse max	6.700			
		Privatansvar				
		- personskade	10.000.000			
		- tingskade	5.000.000			
		Privat retshjælp	125.000			
		Hjemtransport	Ubegrænset			
		Sygeledsagelse	Ubegrænset			
		Tilkaldelse	Ubegrænset			
		Overfald	728.000			
		Ulykkesforsikring				
- Vartigt men	Ubegrænset					
- død	2.169.533					
- Tandskade	1.084.778					
Afbestilling	67.798					
Ryan Specialty Group Denmark A/S	DEN000037	Direktions- og bestyrelsesansvar			01/01	11.853
		Forsikringssum	10.000.000	0		
		Geografisk område: Hele verden undtagen USA/Canada				
		Repræsentation/ forsvarsomkostninger ved undersøgelser	1.000.000			
		Omkostninger til genetablering af renommé	200.000			

Oversigten er kun et kortfattet resume. Police og betingelser vil altid være gældende.

FORSIKRINGSOVERSIGT

Halsnæs Forsyning A/S
Havnevej 8
3300 Frederiksværk

Den 22/03/2023

Side 2/4

Selskab	Policenr	Forsikringsart/dækning	kr.	Selvrisko kr.	Hovedforfald	Årspræmie inkl. afgift
Dansk Arbejdsskade Agentur	201151	Arbejdsskade			01/01	243.020
		I.ht. lov				
		Antal Ansatte				
		17 - Kontor				
		49 - Drift.ass.				
		/Ingeniør/Tilsyn				
		29 - Øvrige				
Gjensidige	3260875	Motor			01/01	386.998
		Halsnæs Forsyning A/S		7.000		
		Køretøjer på policen - Jf. fremsendt køretøjsliste				
		Forsikringen dækker				
		Motoransvar				
		Motorkasko				
		Motorbrand				
Tryg Forsikring	6708066417	Erhvervs- og produktansvar			01/01	163.666
		Person- og/eller tingskade	25.000.000	25.000		
		Bearbejdning og behandling				
		Erhvervsansvar:	5.000.000			
		Produktansvar:	5.000.000			
		Ingrediens og komponent skade	5.000.000			
			25.000.000			
		Forurening				
		Fareafværgelse	5.000.000			
		Prof. ansvar energirådgivning	2.000.000			
		Bygherreansvar	10.000.000			

Oversigten er kun et kortfattet resume. Police og betingelser vil altid være gældende.

FORSIKRINGSOVERSIGT

Halsnæs Forsyning A/S
Havnevej 8
3300 Frederiksværk

Den 22/03/2023

Side 3/4

Selskab	Policenr	Forsikringsart/dækning	kr.	Selvrisko kr.	Hovedforfald	Årspræmie inkl. afgift
Gjensidige	9498103	All-Risk			01/01	266.859
		Bygning:				
		Brand	Nyværdi			
		El-skade				
		Restværdi				
		Storm- og vandskade	Nyværdi			
		All-Risk				
		Stikledning - og rørskade				
		Svampe og insektskader				
		Huslejetab	3.579.000			
		Lovliggørelse	5.603.839			
		Oprydning	5.823.598			
		Jord	10.987.929			
		Kunsterrisk Udsmykning	361.000			
		Haveanlæg	361.000			
		Låseomstilling:	93.000			
		Byggeprojekter	21.975.840			
		Løsøre:	87.726.455			
		Brand, vand, tyveri anden pludselig skade.	1.120.768			
		Ambulant løsøre:	4.944.564			
		Meromkostning 24 måneder				
		Tv inspektionsudstyr		1.489.073		
		Selvrisko:				
		Bygning		10.000		
		Løsøre		10.000		
		Solceller		200.000		
		Medsikrede:				
		Halsnæs Holding				
		Halsnæs Spildevand				
		Halsnæs Varme				
		Halsnæs Vand				
		Halsnæs affald				

Oversigten er kun et kortfattet resume. Police og betingelser vil altid være gældende.

FORSIKRINGSOVERSIGT

Halsnæs Forsyning A/S
 Havnevej 8
 3300 Frederiksværk

Den 22/03/2023

Side 4/4

Selskab	Policenr	Forsikringsart/dækning	kr.	Selvrisko kr.	Hovedforfald	Årspræmie inkl. afgift
Risk Point	QT220000186	Cyberrisk			01/01	48.214
		Forsikringssum	5.000.000	25.000		
		Dækningsomfang:				
		Drifttabsdækning.				
		Skadehjælp 24/7				
		Dækning ved læk af persondata og tredemandsoplysninger				
		Omkostninger til advokat bistand og PR-konsulent				
		Rekonstruktion af data				
		Afpresningsomkostninger				
HDI Gerling	26970	Kriminalitet			01/01	45.200
		Dækningssum pr. år kriminalitet	5.000.000	100.000		
		Netbanksdækning	40.000.000	100.000		

Oversigten er kun et kortfattet resume. Police og betingelser vil altid være gældende.

Punkt 11: Protokol for generalforsamling i Halsnæs Forsyning A/S



Til selskabets ordinære generalforsamling er udarbejdet et forslag til protokol til bestyrelsens godkendelse.

Borgmesteren er af Byrådet bemyndiget til at varetage generalforsamlingen, og direktionen foreslår derfor, at selskabet på generalforsamlingen er repræsenteret ved bestyrelsesformanden og direktionen.

Direktionen indstiller, at:

- Bestyrelsen godkender og indstiller til den forelagte protokol til generalforsamlingens godkendelse.
- Selskabet er repræsenteret ved bestyrelsesformanden og direktionen på generalforsamlingen.

Beslutning for Punkt 11: Protokol for generalforsamling i Halsnæs Forsyning A/S

Protokollen blev godkendt og indstillet til generalforsamlingens godkendelse. Selskabet repræsenteres ved bestyrelsesformanden og direktionen.



Referat af ordinær generalforsamling

Den 28. april 2023 afholdtes på Halsnæs Rådhus ordinær generalforsamling i

Halsnæs Forsyning A/S
CVR.NR.: 32473660
("Selskabet")

Dagsordenen var som følger:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår
3. Forelæggelse af revideret årsrapport til godkendelse
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport
5. Godkendelse af Halsnæs Affalds salg af kapitalandele i Fælles Affaldsindsamling A/S til Hillerød Affaldsindsamling A/S
6. Valg af revisor
7. Eventuelt.

Ad. 1. Valg af dirigent.

Som dirigent valgtes Jacob Kaae Lind Nordqvist. Dirigenten konstaterede med de mødendes enstemmige tilslutning, at selskabets eneaktionær var til stede.

Dirigenten konstaterede endvidere, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig i henhold til dagsordenen, idet selskabets eneaktionær havde fravalgt selskabslovens og vedtægternes bestemmelser om form- og fristkrav samt fremlæggelse af dokumenter.

Ad. 2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.

Bestyrelsen aflagde beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår. Der henvises til den af bestyrelsen afgivne skriftlige årsberetning, som fremgår af den af selskabet udarbejdede- og af EY Godkendt Revisionspartnerselskab reviderede årsrapport for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2022 ("Årsrapporten").

Ad. 3. Forelæggelse af revideret årsrapport til godkendelse.

Årsrapporten blev forelagt generalforsamlingen.

Generalforsamlingen gennemgik regnskabet for ovennævnte periode, som udviste et resultat på

t.kr. -2.249 efter skat.

Generalforsamlingen godkendte herefter enstemmigt og med alle stemmer Årsrapporten.

Ad. 4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.

Der var fremsat forslag om resultatdisponering som anført i Årsrapporten.



Det i henhold til resultatopgørelsen for ovennævnte periode konstaterede resultat på t.kr. -2.249 blev af generalforsamlingen besluttet overført til næste regnskabsår.

Ad. 5. Godkendelse af Halsnæs Affalds salg af kapitalandele i Fælles Affaldsindsamling A/S til Hillerød Affaldsindsamling A/S.

Bestyrelsen i Halsnæs Affald A/S har godkendt en overdragelsesaftale af Halsnæs Affalds kapitalandele af datterselskabet Fælles Affaldsindsamling A/S til Hillerød Affaldshåndtering A/S, som hermed fremlægges til generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen i Halsnæs Affald besluttede d. 14. december 2022, at samarbejdet med Hillerød Affaldshåndtering A/S i datterselskabet Fælles Affaldsindsamling A/S skal ophøre. Bestyrelsen i Hillerød Affaldshåndtering traf d. 29. november 2022 samme beslutning.

På den baggrund har bestyrelsen i Fælles Affaldsindsamling A/S besluttet at Hillerød Affaldshåndtering A/S skal overtage selskabet, i stedet for at opløse det.

Der er derfor udarbejdet en overdragelsesaftale, hvor Halsnæs Affald A/S overdrager nominelt kr. 250.000 kapitalandele, svarende til en ejerandel på 50 % og svarende til sin samlede beholdning af kapitalandele i selskabet, til Hillerød Affaldshåndtering A/S, der således kommer til at eje 100 % af selskabet.

Overdragelsesaftalen skal, for at kunne træde i kraft, ligeledes godkendes på en ekstraordinær generalforsamling i Fælles Affaldsindsamling A/S.

Overdragelsesaftalen blev godkendt enstemmigt og med alle stemmer.

Ad. 6. Valg af revisor.

Bestyrelsen foreslog genvalg af EY Godkendt Revisionspartnerselskab.

Forslaget blev vedtaget enstemmigt og med alle stemmer.

Ad. 7. Eventuelt.

Ingen ønskede ordet.

---oo0oo---

Generalforsamlingen hævet.

Som dirigent:

Jacob Kaae Lind Nordqvist

Punkt 12: Generalforsamling i Nordkøb A/S



I forbindelse med den kommende generalforsamling i selskabet, skal såvel bestyrelse som generalforsamling godkende årsrapporten, se vedlagte bilag.

Selskabet ejes i fællesskab med Hillerød Service A/S, Forsyning Helsingør Service A/S, Fredensborg Forsyning A/S og GribVand A/S. Direktionen anmoder derfor om bemyndigelse til at varetage generalforsamlingen i selskabet.

Idet alle ejerselskaber af Nordkøb er indtrådt i SERVIA, skal Nordkøb afvikles, hvilket forventes gennemført i løbet af 2023.

Direktionen indstiller, at:

- Bestyrelsen bemyndiger direktionen til at varetage generalforsamlingen i Nordkøb A/S.

Beslutning for Punkt 12: Generalforsamling i Nordkøb A/S

Direktionen blev bemyndiget til at varetage generalforsamlingen i Nordkøb A/S.



Nordkøb A/S

CVR-nr. 37 19 96 05

Årsrapport for 2022

Energivej 25, 3000 Helsingør

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den / 2023

Dirigent
Jacob Nordqvist

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	7
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9

Årsregnskab

Regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Nordkøb A/S.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 27. april 2023

Direktion

Jacob Brønnum

Bestyrelse

Jacob Nordqvist
(Formand)

Anders Buchardt Møller-Hansen

Mette Therkildsen

Jacob Brønnum

Henrik Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Nordkøb A/S.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Nordkøb A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 27. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
Statsautoriseret revisor
mne26745

Stefan Andersen
Statsautoriseret revisor
mne47839



Selskabsoplysninger

Selskabet

Nordkøb A/S
Energivej 25
3000 Helsingør

CVR-nr.: 37 19 96 05
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Helsingør

Bestyrelse

Jacob Nordqvist (formand)
Anders Buchardt Møller-Hansen
Mette Therkildsen
Jacob Brønnum
Henrik Hansen

Direktion

Jacob Brønnum

Advokat

Horten
Philip Heymans Allé 7
2900 Hellerup

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup
CVR-nr. 33 77 12 31

Hoved- og nøgletal

Selskabet beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	2.040	1.200	1.200	2.100	1.947
Resultat før finansielle poster	-179	-335	178	687	0
Resultat af finansielle poster	1	-8	-22	-5	0
Årets resultat	-178	-343	120	532	0
Balance					
Balancesum	856	949	1.495	1.980	1.755
Egenkapital	411	589	932	812	560
Nøgletal i %					
Bruttomargin	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Overskudsgrad	-8,8%	-27,9%	14,8%	32,7%	0,0%
Afkastningsgrad	-20,9%	-35,3%	11,9%	34,7%	0,0%
Soliditetsgrad	48,0%	62,1%	62,3%	41,0%	31,9%
Forrentning af egenkapital	-27,6%	-44,1%	15,6%	82,6%	0,0%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytiker-forenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Nordkøb A/S er et fælles indkøbssamarbejde mellem forsyningsselskaber i Nordsjælland. Selskabet er ejet af alle deltagende forsyningsselskaber og er etableret den 2. november 2015.

Selskabets formål er at fungere som indkøbsvirksomhed med henblik på at realisere besparelser for ejerne ved at organisere og gennemføre indkøb, samt i fælleskab at varetage eventuelle andre administrative opgaver og serviceydelser.

Udvikling i året

Årets resultat for 2022 udgør TDKK - 178.

Egenkapitalen udgør TDKK 411.

Der er i selskabet ansat en strategisk indkøber.

Selskabet har ikke økonomisk været væsentligt påvirket af Covid-19 i det forløbne år.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Særlige risici

Selskabet er ikke påvirket af særlige driftsmæssige eller finansielle risici.

Strategi og målsætninger

Der forventes i 2023 et resultat efter skat på TDKK 0.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som kan få indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten for 2022.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Nordkøb A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder, tilvalg af regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til købet har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til kontorhold, it-omkostninger samt lokaler mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer og kursregulering på værdipapirer. Der indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner. Den skat, der indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og skat af ekstraordinære poster.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det



Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} * 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} * 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



Resultatopgørelse

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning		2.040	1.200
Personaleomkostninger	1	-762	-709
Andre driftsindtægter			
Andre eksterne omkostninger		-1.457	-826
Resultat før finansielle poster		-179	-335
Finansielle indtægter	2	3	0
Finansielle omkostninger	3	-2	-8
Resultat før skat		-178	-343
Skat af årets resultat	4	0	0
Årets resultat		-178	-343

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering:

Overført resultat		-178	-343
		-178	-343



Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022	2021
		TDKK	TDKK
Andre tilgodehavender		0	17
Tilgodehavender		0	17
Likvide beholdninger		856	932
Omsætningsaktiver		856	949
Aktiver		856	949

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital	5	400	400
Overført resultat		11	189
Egenkapital		411	589
Gæld til associerede virksomheder		207	269
Anden gæld		238	91
Kortfristede gældsforpligtelser		445	360
Gældsforpligtelser		445	360
Passiver		856	949
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter og ejerforhold	7		



Egenkapitaloppgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	I alt TDKK
Egenkapital pr. 1. januar 2021	400	532	932
Årets resultat	0	-343	-343
Egenkapital pr. 31. december 2021	400	189	589
Egenkapital pr. 1. januar 2022	400	189	589
Årets resultat	0	-178	-178
Egenkapital pr. 31. december 2022	400	11	411

Noter til årsrapporten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	TDKK	TDKK
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	-640	-594
Pensionsomkostninger	-116	-109
Andre sociale omkostninger	-6	-5
	<u>-762</u>	<u>-708</u>
Antal medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
Med henvisning til Årsregnskabsloven § 98b, stk. 3 er vederlag til direktionen ikke oplyst.		
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter bank	<u>3</u>	<u>0</u>
	<u>3</u>	<u>0</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>-2</u>	<u>-8</u>
	<u>-2</u>	<u>-8</u>



	2022	2021
	TDKK	TDKK
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Årets regulering af udskudt skat	0	0
Årets skat i alt	0	0

5 Selskabskapital

Selskabskapital udgør TDKK 400 fordelt på aktier á TDKK 1 eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital 1. januar	400	400	400
Fondsforhøjelse	0	0	0
Kapitalnedsættelse	0	0	0
Selskabskapital 31. december	400	400	400

6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der påhviler ikke selskabet væsentlige eventualforpligtelser eller øvrige økonomiske forpligtelser.

7 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Fredensborg Forsyning A/S
 Gribvand A/S
 Hillerød Service A/S
 Halsnæs Forsyning A/S
 Forsyning Helsingør Service A/S

Øvrige nærtstående parter

Forsyning Helsingør Service A/S

Transaktioner

Bortset fra koncerninterne transaktioner har der ikke været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Fredensborg Forsyning A/S
 Gribvand A/S
 Hillerød Service A/S
 Halsnæs Forsyning A/S
 Forsyning Helsingør Service A/S

Grundlag

Mindretalsaktionær
 Mindretalsaktionær
 Mindretalsaktionær
 Mindretalsaktionær
 Mindretalsaktionær

Administrationselskab



Nordkøb A/S

CVR-nr. 37 19 96 05

Specifikationer til Årsrapport for 2022

Specifikationer til årsrapporten

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
Driftsbidrag for Fredensborg Forsyning A/S	337	220
Driftsbidrag for Gribskov Forsyning A/S	307	220
Driftsbidrag for Hillerød Service A/S	487	270
Driftsbidrag for Halsnæs Forsyning A/S	386	220
Driftsbidrag for Forsyning Helsingør Service A/S	523	270
	2.040	1.200
2 Personaleomkostninger		
Løn	-640	-594
Pension	-117	-109
Sociale omkostninger	-6	-5
	-762	-709
3 Andre eksterne omkostninger		
Admin. værtsselskab, løbende	-200	-200
Rejse og repræsentation	-18	-2
Revision	-11	-8
Øvrige personaleomkostninger	-42	-31
Advokat	-31	-88
Forsikringer	0	0
IT og kontorhold	-67	-71
Konsulentomkostninger	-1.088	-426
	-1.457	-826
4 Finansielle poster		
Finansielle indtægter	3	0
Andre finansielle omkostninger	-2	-8
	1	-8

Punkt 13: Offentlighed



Direktionen indstiller, at:

- Der er offentlighed om alle punkter og bilag, bortset fra bilag 2 til punkt 5, punkt 10 samt det underskrevne referat fra sidste bestyrelsesmøde.

Beslutning for Punkt 13: Offentlighed

Der er offentlighed om alle punkter og bilag, bortset fra bilag 2 til punkt 5, punkt 10 samt det underskrevne referat fra sidste bestyrelsesmøde.

Punkt 14: Eventuelt

Beslutning for Punkt 14: Eventuelt

Intet til dette punkt.

Punkt 15: Underskriftsark



Underskriftsark

Halsnæs Forsyning A/S
Bestyrelsesmøde den 26. april 2023

Deltagere

Bestyrelsesmedlemmer: Anja Rosengreen, Thomas Møller Nielsen, Torben Hedelund, Thue Lundgaard Curry, Sune Raunkjær, Sune Impgaard Schou, Michael Arp, Michael Kaysen Andersen.

Afbud: Gritt Jakobsen.

Direktion: Jacob Kaae Lind Nordqvist (referent).

Øvrige: Nikolaj Langballe.

Thomas Møller Nielsen

Anja Rosengreen

Sune Raunkjær

Torben Hedelund

Thue Lundgaard Curry

Sune Impgaard Schou

LÆST

Gritt Jakobsen

Michael Kaysen Andersen

Michael Arp